



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO FINANCIJA  
CARINSKA UPRAVA  
SREDIŠNJI URED  
KLASA: 406-05/18-01/107  
URBROJ: 513-02-1420/14-18-3

**N A C R T**  
**DOKUMENTACIJE O NABAVI**  
**(u nastavku: Dokumentacija)**

**Upute ponuditeljima za izradu ponude i obrasci**

**Predmet nabave**

**ODRŽAVANJE SUSTAVA UPRAVLJANJA RIZICIMA, CARINSKE ISTRAGE, OBRAČUN  
DAVANJA U PUTNIČKOM PROMETU I POVRAT PDV-A**

**Evidencijski broj nabave  
16-18-VV**

**objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske  
(u nastavku: Oglasnik)  
i na internetskoj stranici Carinske uprave**

**dana 26. srpnja 2018. godine**

**Zagreb, srpanj 2018. godine**

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Naziv i sjedište Naručiitelja

MINISTARSTVO FINACIJA CARINSKA UPRAVA

Alexandera von Humboldta 4a, Zagreb

OIB: 18683136487

telefon: 01/6211-219, telefaks: 01/6211-020 ili 01/6211-002

Internet adresa: <https://carina.gov.hr/>

### 1.2. Podaci o Službi zaduženoj za kontakt

Sektor za financije, Služba za nabavu i upravljanje imovinom

Adresa elektroničke pošte: [javna.nabava@carina.hr](mailto:javna.nabava@carina.hr)

Naručitelj i gospodarski subjekti, u ovom postupku javne nabave komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Iznimno u skladu s člankom 63. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016, u nastavku: Zakon), naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audio snimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom, Naručitelju dostavljaju putem Oglasnika ili elektroničkom poštom.

Upute za dostavljanje navedenih zahtjeva za dodatnim informacijama, objašnjenjem ili izmjenom u vezi s Dokumentacijom nalaze se na stranicama <https://eoin.nn.hr/Oglasnik/>.

### 1.3. Evidencijski broj nabave: 16-18-VV

### 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Gospodarski subjekt s kojim je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. Zakona (za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2. Zakona - članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave) je tvrtka:

a) Anić projekt d.o.o. Zagreb, Kranjčevićeva 21 (OIB 46833366665).

Obzirom da je Naručitelj u točki 3.1.3. Dokumentacije odredio kao jedan od razloga isključenja: postojanje sukoba interesa u smislu poglavlja 8. glave III. dijela prvog Zakona, koji se ne može učinkovito ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama, te s obzirom na ostale odredbe Zakona i ostale pozitivne zakonske propise, Naručitelj će:

- isključiti ponuditelja koji je u sukobu interesa i koji je naveden u podtočki a) ove točke Dokumentacije,
- isključiti zajednicu ponuditelja u okviru koje kao član zajednice ponuditelja sudjeluje gospodarski subjekt koji je u sukobu interesa i koji je naveden u podtočki a) ove točke Dokumentacije,
- isključiti ponuditelja ili zajednicu ponuditelja, ukoliko je u njihovoj ponudi sudjelovao podugovaratelj koji je u sukobu interesa i koji je naveden u podtočki a) ove točke Dokumentacije, ukoliko navedeni ponuditelj ili zajednica ponuditelja nisu u mogućnosti promijeniti navedenog podugovaratelja sukladno odredbama Zakona ukoliko navedeni

ponuditelj ili zajednica ponuditelja mogu zamijeniti predloženog podugovaratelja novim podugovarateljem sukladno odredbama Zakona, naručitelj neće isključiti ponudu takvog ponuditelja ili zajednice ponuditelja,

- postupiti sukladno članku 81. Zakona, odnosno izuzeti iz postupka javne nabave predstavnika naručitelja iz članka 76. stavak 2. točaka 2., 3. i 4. Zakona, odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa, ukoliko u ovom postupku javne nabave bude sudjelovao gospodarski subjekt bilo kao ponuditelj, bilo kao član zajednice ponuditelja bilo kao podugovaratelj ponuditelju ili zajednici ponuditelja a koji je naveden u podtočki a) ove točke Dokumentacije.

#### **1.5. Predmet nabave te oznaka i naziv iz CPV-a**

Održavanje sustava upravljanja rizicima, carinske istrage, obračun davanja u putničkom prometu i povrat PDV-a

CPV: 48700000-5 Podrška programskih paketa  
72416000-9 Pružatelji aplikacijskih usluga

#### **1.6. Podaci o postupku javne nabave**

Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti, sukladno članku 86. Zakona.

Sukladno članku 87. Zakona, otvoreni postupak započinje od dana slanja poziva na nadmetanje u Oglasnik.

Elektronička dražba se neće provoditi.

Elektronička dostava ponuda je obavezna.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Oglasnika, zastoj u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

- 1.7. Procijenjena vrijednost nabave:** 12.000.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost (za cjelokupan predmet nabave za razdoblje od tri (3) godine, od kojih:
- 3.750.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost (za prvu godinu okvirnog sporazuma),
  - 4.500.000,00 kn (za drugu godinu okvirnog sporazuma) i
  - 3.750.000,00 kn (za treću godinu okvirnog sporazuma).

- 1.8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:** Ugovor o javnoj nabavi usluge.

#### **1.9. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum**

Sklapa se okvirni sporazum s jednim (1) gospodarskim subjektom u trajanju od tri (3) godine u skladu s člankom 148. stavkom 1. Zakona.

#### **1.10. Jezik postupka**

Naručitelj je cjelokupnu Dokumentaciju izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuditelji se obvezuju svoje ponude, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču.

Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima (Narodne novine, broj 88/08 i 119/08).

- 1.11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima:** <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/> i <https://carina.gov.hr/>

## **2. PREDMET NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je usluga održavanja sustava upravljanja rizicima, carinske istrage, obračun davanja u putničkom prometu i povrat PDV-a, detaljno specificiran u Tehničkoj specifikaciji iz Priloga br. 6. ove Dokumentacije.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma i ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja okvirnog sporazuma i ugovora o javnoj nabavi usluge.

Okvirna količina predmeta nabave sukladna je Prilogu br. 2. – Troškovniku koji je sastavni dio Dokumentacije.

### **2.2. Mjesto izvršenja usluge**

Na lokaciji Naručitelja u Zagrebu.

### **2.3. Rok trajanja ugovora**

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave sa ciljem sklapanja okvirnog sporazuma na razdoblje od tri (3) godine i predviđa se sklapanje tri (3) jednogodišnja ugovora o javnoj nabavi predmetne usluge tijekom navedenog razdoblja.

### **2.4. Rok izvršenja usluge**

Početak izvršenja predmeta nabave je odmah po zaključenju pojedinačnog ugovora o javnoj nabavi, a završetak izvršenja predmeta nabave je jedna (1) godina od dana zaključenja ugovora o javnoj nabavi usluge.

### **2.5. Grupe predmeta nabave**

Predmet nabave nije podijeljen u grupe iz razloga što isti predstavlja nedjeljivu cjelinu.

Dopušteno je nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

### **2.6. Troškovnik**

Ponuditelj je obvezan popuniti nestandardizirani Troškovnik koji je u **excel formatu**, zajedno s Dokumentacijom o nabavi i Obavijesti o nadmetanju, objavljen neograničeno i u cijelosti u Oglasniku. Upute za popunjavanje Troškovnika:

- Ukoliko nude jednakovrijedan proizvod, ponuditelji su obvezni to upisati u za to predviđeno mjesto u Troškovniku (ako je ono predviđeno Troškovnikom),

- Ponuditelji u Troškovnik obvezno unose jedinične cijene koje se izražavaju u hrvatskoj kuni (kn), a koje pomnožene s količinom daju ukupnu cijenu za svaku pojedinu stavku Troškovnika.
- Ponuditelji su, nadalje, obvezni popuniti i polja u Troškovniku: CIJENA PONUDE bez poreza na dodanu vrijednost (kn), Porez na dodanu vrijednost (kn) i UKUPNA CIJENA PONUDE s porezom na dodanu vrijednost (kn).
- Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika smiju biti iskazane s najviše dvije (2) decimale.
- Ponuditelji nisu obvezni ali mogu, popunjeni i u ponudi priloženi Troškovnik ovjeravati i/ili potpisivati na bilo koji način i od bilo koga.

Ponuditelj u Troškovniku u točki 2. Usluga nadogradnje sustava za upravljanje rizicima, **upisuje količine čovjek/dan** za svaku od stavaka od 2.1. do 2.16. Ukupan broj čovjek/dan za svaku od godina ne smije biti veći od iznosa navedenog u točki 2.17. Troškovnika.

Tijekom sklapanja i provedbe ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma moguća je preraspodjela ugovorene količine čovjek/sati iz jedne stavke u drugu za usluge iz točke 2. Usluga nadogradnje sustava za upravljanje rizicima, od točke 2.1. do točke 2.16., na zahtjev Naručitelja i uz suglasnost Ugovaratelja, s tim da ukupni zbroj preraspodijeljenih jedinica mjere ne može biti veći od ugovorenog iznosa.

### 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

#### 3.1. Obvezni razlozi isključenja gospodarskog subjekta (obvezni razlozi isključenja gospodarskog subjekta, te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz predmetnog postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

**3.1.1.** Ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske **pravomoćnom presudom** osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
  - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
  - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- b) korupciju, na temelju
  - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
  - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
  - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
  - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
  - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

ili ako utvrdi da

ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

### **3.1.2. Ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja **dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:****

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
  - u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj
- osim ako gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

### **3.1.3. Ako:**

1. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
2. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet. Težak profesionalni propust u smislu ove podtočke je postupanje ponuditelja protivno propisima iz područja prava koje uređuje obavljanje njegove djelatnosti, prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, prava tržišnog natjecanja, prava intelektualnog vlasništva te postupanje protivno pravilima struke.

3. se sukob interesa u smislu poglavlja 8. glave III. dijela prvog Zakona ne može učinkovito ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,
4. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 1. odjeljka C Zakona, ili
5. je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio krivu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

#### **Odredbe o „samokorigiranju“:**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točaka 3.1.1. i 3.1.3. ove Dokumentacije, može javnom naručitelju, kao sastavni dio ponude, dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo, ukoliko takvi dokazi postoje, kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“). Nadalje, takav gospodarski subjekt obvezan je u ESPD obrascu u dijelu A: *OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA opisati poduzete mjere* vezano uz „samokorigiranje“.

Poduzimanje mjera iz prethodne točke gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja. Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako ocijeni da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije, je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave iz točke 3.1.3. ove Dokumentacije je **dvije godine** od dana dotičnog događaja.

#### **3.2. Način dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta**

- a) Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije, naručitelj će prihvatiti: **izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

- b) Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove Dokumentacije, naručitelj će prihvatiti: **potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja.
- c) Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.3. podtočke 1. ove Dokumentacije, naručitelj će prihvatiti: **izvadak iz sudskog registra** ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja.
- d) Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkama 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. podtočke 1. ove Dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

### **NAPOMENA 1.:**

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3. dokazuje:

- Izjavom o nekažnjavanju davatelja s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika i to za gospodarski subjekt i za osobu/e ovlaštenu/e za zastupanje gospodarskog subjekta na obrascu iz Priloga br. 1.1., a za ostale osobe iz članka 251. stavka 1. točka 1. na obrascu iz Priloga br. 1.2., koji su sastavni dio ove Dokumentacije,
- Potvrdom Porezne uprave o stanju duga i
- Izvatom iz sudskog registra ili potvrdom trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela
- i Izjavom o nepostojanju razloga za isključenje iz članka 254. stavak 1. točka 2. Zakona davatelja (ovlaštene osobe (ili osoba) po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta) **s obveznom javnobilježničkom ovjerom**, na obrascu iz Priloga br. 1.6. koji je sastavni dio ove Dokumentacije. Umjesto Izjavom s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, gospodarski subjekt može dokazati nepostojanje razloga za isključenje iz ove točke i izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela.

### **NAPOMENA 2.:**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz članka 265. stavka 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1., članka 252. stavka 1. i članka 254. stavak 1. točke 2. Zakona, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin (sukladno članku 265. stavak 2.).

Radi lakšeg sastavljanja i ovjeravanja gore navedenih izjava od strane gospodarskog subjekta koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, Naručitelj je kao sastavni dio ove Dokumentacije priložio primjerke obrazaca – Prilozi od 1.1. do 1.6.

### **3.3. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti ponuditelja)**

Gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i
- tehničku i stručnu sposobnost.



### 3.3.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Javni naručitelj je u ovoj Dokumentaciji odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. U nastavku se navodi uvjet sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Ponuditelj mora dokazati: **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Upis u registar dokazuje se **odgovarajućim izvatom** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana. Naručitelj ne propisuje starost navedenog dokumenta. Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da su podaci koji su sadržani u dokumentu važeći, odnosno da odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

### 3.3.2. Tehnička i stručna sposobnost

Javni naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva. Svi uvjeti tehničke i stručne sposobnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti tehničke i stručne sposobnosti:

**3.3.2.1.** Popis značajnih ugovora o isporuci istog ili sličnog predmeta nabave u godini u kojoj je započet postupak javne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost ugovora, datum i naziv druge ugovorne strane, javnog naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta.

Gospodarski subjekt mora, sukladno točki 1.7. Dokumentacije o nabavi i sukladno članku 268. Zakona, dokazati da je u ovoj godini (u kojoj je započet predmetni postupak javne nabave) i tijekom tri (3) godine koje prethode ovoj godini uredno izvršio jedan ili više ugovora o izvršenju istog ili sličnog predmeta nabave, na način da je vrijednost izvršenih ugovora jednaka ili veća od iznosa procijenjene vrijednosti nabave (4.500.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost). Popis ugovora potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

**3.3.2.2.** Navod (Izjava i dokaz) ponuditelja o tehničkim stručnjacima koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu i bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa, s odgovarajućim kompetencijama za održavanje i nadogradnju implementiranog sustava za upravljanje rizicima u Carinskoj upravi. Aplikativno rješenje za potrebe povezivanja sa aplikacijama u APIS-u koristi Websphere MQ sustav.

Izjava mora sadržavati sljedeće podatke o tehničkim stručnjacima: ime i prezime, obrazovna i stručna kvalifikacija, godine iskustva u radu s tehnologijama sukladno traženom u nastavku ove točke.

Izjavi se prilažu dokazi da tehnički stručnjaci koji će biti uključeni u ugovor posjeduju odgovarajuće stručne kvalifikacije, a kako slijedi:

1. Certifikat WebSphere MQ V6.0 - IBM Certified System Administrator - za minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka
2. Certifikat IBM Certified Advanced Technical Expert Power Systems with AIX v3 - za minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka

3. Certifikat IBM Certified System Administrator AIX 7 - za minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka
4. Certifikat IBM Certified Systems Expert Enterprise Technical Support for AIX and Linux - v2 - za minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka
5. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje sedam (7) godina iskustva u Flex tehnologiji
6. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje pet (5) godina iskustva u Flexmonster Pivot Table for Flex biblioteci za OLAP prikaz
7. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje pet (5) godina iskustva u yWorks yFiles Flex Client libraryu
8. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje četiri (4) godine iskustva u integraciji Open Street Map tehnologije i Flex-a
9. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje četiri (4) godine iskustva u angularJS i Javascript aplikacijama
10. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje četiri (4) godine iskustva rada sa Neo4J alatom
11. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje četiri (4) godine iskustva u radu sa ROLAP tehnologijama i Mondrian-om
12. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje sedam (7) godina iskustva u radu sa Java swing desktop i Spring desktop aplikacijama
13. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje sedam (7) godina iskustva u radu sa Rule Editor open source alatom
14. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje sedam (7) godina iskustva u radu sa open source frameworkcima Spring i Hibernate
15. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje šest (6) godina iskustva u radu sa JMS tehnologijom
16. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje šest (6) godine iskustva u radu sa Atomikos JPA transakcijskom tehnologijom
17. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje sedam (7) godina iskustva u radu sa Apache Tomcat tehnologijom
18. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje sedam (7) godina iskustva u radu sa Jboss Drools tehnologijom
19. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje sedam (7) godina iskustva u radu sa BlazeDS tehnologijom
20. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje sedam (7) godina iskustva u radu sa MySQL bazom podataka
21. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje dvije (2) godine iskustva u radu sa React JS tehnologijom
22. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje dvije (2) godine iskustva u radu Redux tehnologijom
23. Minimalno jednog (1) tehničkog stručnjaka sa najmanje dvije (2) godine iskustva u radu D3.js tehnologijom

Za kompetencije navedene pod točkama od 1. do 4. ponuditelj je dužan u Izjavi navesti nazive stručnih certifikata izdanih od proizvođača opreme i iste priložiti Izjavi. Certifikati koji su vezani za pojedine verzije software-a mogu biti i za software više verzije.

Za kompetencije navedene pod točkama od 5. do 23. ponuditelj je Izjavi dužan priložiti:

- detaljno ispunjen životopis tehničkih stručnjaka s jasnim navodima i opisima profesionalnog iskustva i kompetencija, uključujući popis i detaljan opis projekata na kojima je tehnički stručnjak sudjelovao

Isti tehnički stručnjak može posjedovati više od jedne kompetencije tražene pod točkama od 1. do 23.

**3.3.2.3.** Izjava Ponuditelja da ima organizirani Service Desk koji je raspoloživ 24 sata, sedam (7) dana u tjednu.

### **3.3.3. Norme osiguranja kvalitete i norme upravljanja okolišem**

**3.3.3.1.** Izjava gospodarskog subjekta o sukladnosti s normom osiguranja kvalitete HRN EN ISO 9001:2009 i s normom za sustav upravljanja informacijskom sigurnošću HRN ISO/IEC 27001:2013 ili njima odgovarajućim ili novijim, minimalno za djelatnost održavanja strojne i programske opreme. Uz Izjavu gospodarski subjekt je dužan priložiti presliku navedenih certifikata.

Obrazloženje: u skladu s „Pravilnikom o provedbi mjera i standarda informacijske sigurnosti iz djelokruga rada Ministarstva financija i Politike sigurnosti informacijskog sustava Ministarstva financija Carinske uprave“ Ponuditelj je dužan u provedbi predmeta nabave primjereno upravljati kvalitetom poštujući i implementirajući ISO 9001 normu, te primjereno upravljati sigurnošću poštujući i implementirajući ISO 27001 normu.

## **4. NAČIN DOKAZIVANJA KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA U ELEKTRONIČKOJ PONUDI**

### **4.1. Uvodne napomene**

U cilju dokazivanja da ponuditelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta, **ponuditelj obvezno u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD – dalje u tekstu).**

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj je izradio i kao sastavni dio ove Dokumentacije priložio obrazac ESPD-a u Oglasniku.

**Ponuditelj obvezno dostavlja popunjenu ESPD na priloženom obrascu iz Oglasnika. Popunjenu ESPD obrazac ne mora biti potpisan niti ovjeren. Popunjen i u elektroničkoj ponudi priložen ESPD predstavlja izjavu ponuditelja da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točke 3. ove Dokumentacije.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na njegovu sposobnost) u dokazivanju sposobnosti iz točke 3.3.2. (tehnička i stručna sposobnost), ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno ovoj Dokumentaciji i da
- b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta – za one točke ili uvjete iz dokumentacije o nabavi za čije se dokazivanje ponuditelj oslonio na drugog subjekta.

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja, obvezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim potvrđuje da svaki podugovaratelj:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave sukladno točki 3.1.2. ove Dokumentacije (ako nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza).

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baza podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni i ako isti obrazac ima sve podatke koji su traženi ovom Dokumentacijom.

**NAPOMENA: Gospodarski subjekti prilikom popunjavanja ESPD-a ne popunjavaju podatke za Dio III: Osnove za isključenje i to podatke pod D. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIĐENE U NACIONALNOM ZAKONDAVSTVU DRŽAVE ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA.**

#### **4.2. Provjera podataka u ESPD obrascu priloženom uz ponudu**

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnoj točki, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

#### **4.3. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata**

Javni naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente (u originalu ili u ovjerenj preslici) tražene u točki 3. ove Dokumentacije, osim ako već posjeduje te dokumente.

Javni naručitelj može pozvati ponuditelja da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno točki 3. Dokumentacije, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. Zakona.

Ako ponuditelj koji je podnio najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 3. ove Dokumentacije, javni naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točki 3. ove Dokumentacije, osim ako već posjeduje te dokumente.

Javni naručitelj može ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu pozvati da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno točki 3., ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. Zakona.

#### 4.4. Način dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir članova Zajednice ponuditelja i podugovaratelja

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki pojedini član zajednice pojedinačno dokazuje:

- da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovoj Dokumentaciji, i
- da ispunjavaju tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta iz točke 3.3.1. ove Dokumentacije.

Članovi zajednice **skupno (zajednički) dokazuju da** ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 3.3.2. ove Dokumentacije.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, **za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje da:**

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave iz točke 3.1.2. – sukladno ovoj Dokumentaciji.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana Zajednice ponuditelja. Ukoliko se ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ukoliko su ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata angažirali podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

#### Temeljem navedenog:

- U slučaju da ponudu podnosi samostalno ponuditelj, ESPD u ponudi prilaže Ponuditelj, a ESPD izrađuje sam Ponuditelj, sukladno uputama Naručitelja iz ove Dokumentacije;
- U slučaju da ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, ESPD za svakog člana zajednice u ponudi prilaže zajednica gospodarskih subjekata a ESPD izrađuje samostalno svaki član zajednice, sukladno uputama Naručitelja iz ove Dokumentacije;
- U slučaju da se ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja, ESPD za svaki gospodarski subjekt (na čiju se sposobnost oslanjaju) u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a ESPD izrađuje samostalno svaki drugi subjekt ili podugovaratelj na kojeg se ponuditelj, odnosno zajednica oslanja, sukladno uputama Naručitelja iz ove Dokumentacije;
- U slučaju da ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata za izvršenja dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanjaju, ESPD za svakog podugovaratelja u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica, a ESPD izrađuje samostalno svaki podugovaratelj zasebno, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije.

## 5. PONUDA

### 5.1. Način izrade i dostave

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije te u njoj ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst.

Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) dokumenata ponude i troškovnika. Sve priložene dokumente Oglasnik uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, Ponuditelju ili Zajednici ponuditelja, po potrebi Podugovarateljima, ponudi te u Oglasniku generirani Ponudbeni list (npr. obrasci, troškovnici i sl.) Uvez ponude se digitalno potpisuje.

**Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem Oglasnika obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo iz toga razloga.**

Ako tijekom razdoblja od četiri (4) sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani Oglasnika isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona.

U slučaju nedostupnosti Oglasnika Narodne novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što Oglasnik postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava Oglasnika te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Javni naručitelj obvezan je produžiti rok za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave ako Oglasnik nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona, i to najmanje četiri (4) dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Oglasnik će trajno onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se bez odgode ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednim brojem ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio u Oglasnik kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem Oglasnika,
- Gospodarski subjekt je putem Oglasnika javne nabave dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

### 5.1.1. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju se izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva, odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. Zatvorenu omotnicu ponuditelj, bez obzira na način slanja obvezno mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda na adresu Naručitelja iz ove Dokumentacije.

Ukoliko se dostavljaju dokumenti u papirnatom obliku (katalozi, uzorci i sl.) isti ne moraju imati numerirane stranice niti biti uvezani u cjelinu.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- **na prednjoj strani:**

**MINISTARSTVO FINANCIJA CARINSKA UPRAVA  
Alexandera von Humboldta 4a, 10 000 Zagreb**

**s naznakom:**

**ODRŽAVANJE SUSTAVA UPRAVLJANJA RIZICIMA, CARINSKE ISTRAGE, OBRAČUN  
DAVANJA U PUTNIČKOM PROMETU I POVRAT PDV-A  
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 16-18-VV**

**„Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno od ponude“**

**„NE OTVARATI“**

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

#### **Naziv i adresa ponuditelja**

Ponuditelj na poleđini omotnice obvezno navodi puni naziv i adresu ponuditelja, a u slučaju zajednice ponuditelja naznaku da se radi o zajednici ponuditelja i puni naziv i adresu svih članova zajednice ponuditelja.

Ponuda sadrži najmanje sljedeće:

1. Jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se odvojeno u papirnatom obliku),
2. ESPD za ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata za svakog pojedinog člana zajednice,
3. ESPD za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno ovoj Dokumentaciji,
4. Ispravno popunjeni Troškovnik,
5. Dokazi traženi u Prilogu br. 3. - Razrada kriterija odabira ENP,

6. Potpisani i ovjereni prijedlog Okvirnog sporazuma i Ugovora iz Priloga br. 5.1. i 5.2. ove Dokumentacije
7. Ispravno popunjena Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora iz Priloga br. 4. ove Dokumentacije i
8. Ostalo traženo ovom Dokumentacijom.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

### **5.1.2. Izmjena, dopuna i povlačenje elektronički dostavljenih ponuda**

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke.

Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Oglasnik, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u Oglasniku, odabirom mogućnosti – „Odustajanje“.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

## **5.2. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.

Jedinična cijena je nepromjenjiva. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi popusti i troškovi isporuke.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Uvezu ponude, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako gospodarski subjekt nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ponuditelj u Troškovniku u točki 2. Usluga nadogradnje sustava za upravljanje rizicima, **upisuje količine čovjek/dan** za svaku od stavaka od 2.1. do 2.16. Ukupan broj čovjek/dan za svaku od godina ne smije biti veći od iznosa navedenog u točki 2.17. Troškovnika.

Tijekom sklapanja i provedbe ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma moguća je preraspodjela ugovorene količine čovjek/sati iz jedne stavke u drugu za usluge iz



točke 2. Usluga nadogradnje sustava za upravljanje rizicima, od točke 2.1. do točke 2.16., na zahtjev Naručitelja i uz suglasnost Ugovaratelja, s tim da ukupni zbroj preraspodijeljenih jedinica mjere ne može biti veći od ugovorenog iznosa.

### **5.3. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je tri (3) mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obavezan, prije odabira, zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana.

### **5.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

### **5.5. Tajnost podataka**

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ukoliko ponuditelj tajnim označi sljedeće podatke iz članka 52. stavak 3. Zakona: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom, Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona dobivene od navedenog ponuditelja koje je on označio tajnom.

### **5.6. Varijante ponude**

Nije dopušteno podnošenje varijanti ponuda.

## **6. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj će izvršenu uslugu platiti mjesečno, temeljem ispostavljenog računa za stvarno

izvršenu uslugu, prema cijenama iz Troškovnika, nakon zaključenja okvirnog sporazuma i ugovora o javnoj nabavi usluge.

Usluge održavanja će se obračunavati na mjesečnoj osnovi, dok će se usluge nadogradnje sustava obračunavati temeljem izvršene pojedine stavke troškovnika.

Način plaćanja za obje navedene usluge: u roku do trideset (30) dana po ispostavljenom računu za izvršenu uslugu i potpisanom mjesečnom izvješću, sukladno ugovoru o javnoj nabavi usluge za predmet nabave u ovom postupku.

Račun se dostavlja uz dokaz o izvršenju (mjesečno izvješće) na adresu Naručitelja: Carinska uprava Središnji ured, Alexandera von Humboldta 4a, Zagreb. Dokaz o istom mora biti ovjeren i potpisan od odgovorne osobe na lokaciji gdje je usluga izvršena.

## **7. OSTALE ODREDBE**

### **7.1. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata**

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske, te tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj ili Zajednica ponuditelja se može, sukladno članku 273. Zakona, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- Izjave drugog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili
- Ugovora o poslovnoj suradnji između ponuditelja/zajednice ponuditelja i drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja za izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj u ponudi mora dokazati za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:

- ne postoje osnove za njihovo isključenje,
- ispunjavaju uvjete ekonomske i financijske i/ili tehničke i stručne sposobnosti, ovisno na koju se sposobnost ponuditelj oslanja (za one uvjete radi čijeg se ispunjenja na gospodarski subjekt oslonio ponuditelj ili zajednica ponuditelja)

Javni naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim Zakonom.

#### **7.1.1. Odredbe o zajednici ponuditelja (zajednici gospodarskih subjekata)**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju zajednice ponuditelja, Uvez ponude digitalno potpisuju svi članovi zajednice ponuditelja. Uvez ponude može iznimno potpisati i ovjeriti samo jedan član zajednice ponuditelja – član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, ukoliko svi članovi zajednice ponuditelja ovlaste odnosno opunomoće jednog svog člana za potpisivanje Uveza ponude. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć (koje ne mora nužno biti ovjereno kod javnog bilježnika zbog troškova), ali mora biti potpisano i ovjereno od strane svih članova zajednice ponuditelja, mora biti priloženo ponudi kao njen sastavni dio.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Oglasnika, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Članovi zajednice ponuditelja obvezni su u ponudi dostaviti određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova zajednice ponuditelja. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova zajednice ponuditelja vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice – dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član zajednice ponuditelja, obveze svakog člana zajednice ponuditelja u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ukoliko se zajednica ponuditelja oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

### **7.1.2. Odredbe o podugovarateljima**

Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Ponuditelj je obvezan za svakog podugovaratelja dokazati da ne postoji osnova za isključenje iz točke 3.1.2. Dokumentacije.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja iz točke 3.1.2. Dokumentacije, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana.

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- a) navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- b) navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
- c) dostaviti ESPD - za svakog podugovaratelja.

Ako ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, podaci o podugovarateljima će biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i ESPD obrazac za podugovaratelja.

Javni naručitelj neće i ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
2. u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, tehničke i stručne sposobnosti, podugovaratelji su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

## **7.2. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda**

**Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u Oglasnik najkasnije do 2018. do 10:00 sati.**

Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno od elektronički dostavljene ponude, također moraju biti predani do roka za dostavu ponuda navedeno u ovoj točki.

U otvorenom postupku javne nabave provesti će se javno otvaranje ponuda, te će se iz Oglasnika generirati zapisnik. Ponude se otvaraju na adresi Naručitelja: Ministarstvo financija, Carinska uprava, Središnji ured, Alexandera von Humboldta 4a, 10000 Zagreb, 1. kat, dvorana 101, istodobno s istekom roka za dostavu ponuda.

Javnom otvaranju ponuda mogu biti nazočni ovlašteni predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja (uz predočenje pisane i ovjerene punomoći – pisanog dokaza o ovlasti).

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

### **7.3. Izuzetno niske ponude**

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na predmetnu uslugu.

Objašnjenja ponuditelja mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa,
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda,
- originalnost robe ili usluga koju nudi ponuditelj,
- usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona,
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. ovoga dijela Zakona,
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno pojašnjenje.

### **7.4. Pravna zaštita**

Za rješavanje o žalbama nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave. Žalbeni postupak vodi se prema odredbama Zakona i Zakona o općem upravnom postupku. Žalbeni postupak temelji se na načelima javne nabave i upravnog postupka.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i Oglasnika.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku deset (10) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

## 8. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

### 8.1. Naručitelj zahtijeva dostavu sljedećih jamstava

- Jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od tri posto (3%) procijenjene vrijednosti ovog postupka, u roku za dostavu ponude,
- Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od deset posto (10%) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, u roku do deset (10) dana od dana potpisa ugovora.

Ponuditelj jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja u obliku **bjanko zadužnice** ili **zadužnice ili dokaza o uplati pologa** na račun Naručitelja u iznosu koji odredi Naručitelj, a koje iznosi tri posto (3%) procijenjene vrijednosti ovog postupka.

**8.1.1.** Kao jamstvo za ozbiljnost ponude **ponuditelj može dostaviti bjanko zadužnicu ili zadužnicu**, sa sadržanom javnobilježničkom ovjerom te slijedećim podacima:

- podatke o dužniku (naziv tvrtke ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe, odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište, odnosno mjesto i adresa i osobni identifikacijski broj (OIB),
- mjesto i datum izdavanja,
- upisan iznos „**do 500.000,00 kn**“ (za bjanko zadužnicu),
- odnosno „**360.000,00 kn**“ (za zadužnicu).

Zadužnicom odnosno bjanko zadužnicom, dužnik (ponuditelj) daje suglasnost da se radi naplate tražbine u iznosu od najviše **360.000,00 kn**, za ovaj predmet nabave, zapljene svi računi kod banaka dužnika te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u istoj bjanko zadužnici, odnosno zadužnici, izravno s računa dužnika (ponuditelja) isplate vjerovniku.

**8.1.2.** **Ukoliko ponuditelj uplaćuje novčani polog** na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske u iznosu od **360.000,00 kn**, isto uplaćuje sa slijedećim podacima:

- IBAN: HR1210010051863000160
- model: HR64
- poziv na broj: 9725-20165-**OIB uplatitelja**
- svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude - evidencijskog broja nabave: 16-18-VV, a u ponudi će dostaviti potvrdu o izvršenoj uplati na navedeni račun.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret ponuditelja.

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u slijedećim slučajevima:

- odustajanja gospodarskog subjekta od dostavljene ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona,
- neprihvaćanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja okvirnog sporazuma ili ugovora o javnoj nabavi,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Sukladno navedenom i uzimajući u obzir da je svrha dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude osiguranje Naručitelja od eventualne štete koja mu može nastati ukoliko gospodarski subjekt ne ispuní uvjete iz priloženog jamstva za ozbiljnost ponude, dužnik naveden u zadužnici/bjanko zadužnici koja se prilaže kao jamstvo za ozbiljnost ponude može biti i subjekt različit od ponuditelja (npr. član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj ili treća pravna ili fizička osoba).

Ako je dužnik u jamstvu za ozbiljnost ponude subjekt različit od ponuditelja, ponuditelj mora dostaviti Izjavu u kojoj dužnik izjavljuje da se navedeno jamstvo za ozbiljnost ponude odnosi na ovaj postupak nabave.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će obavezno tražiti od gospodarskog subjekta produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj se obvezuje vratiti gospodarskim subjektima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku do deset (10) dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana.

### **8.1.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Ponuditelji su obavezni Naručitelju s ponudom dostaviti **Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora** (sukladno Prilogu br. 4. ovog Poziva).

Odabrani ponuditelj će u roku do deset (10) dana od dana zaključenja ugovora o nabavi temeljem okvirnog sporazuma dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije, koja mora biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

## **9. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda po kombinaciji apsolutnog i relativnog modela izračuna ekonomski najpovoljnije ponude (u nastavku: ENP).

Kriteriji ENP su:

1. Cijena ponude (CP) i
2. Broj tehničkih stručnjaka ponuditelja koji posjeduju određene kvalifikacije (TS).

Razrada kriterija odabira dana je u Prilogu br. 3. ove Dokumentacije.

## **10. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Potvrde, izjave, ovlaštenja ili certifikati traženi kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti mogu biti dostavljeni i na stranom jeziku, uz obvezan prijevod na hrvatski jezik, sačinjen od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja/tumača za predmetni jezik.

Ponuditelju je dozvoljeno u tehničkom dijelu ponude upotrijebiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalnima.

## **11. IZMJENE ILI ISPRAVCI U DOKUMENTACIJI O NABAVI**

Naručitelj može u svako doba, do isteka roka za dostavu ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim objašnjenjem, izmijeniti Dokumentaciju u obliku ispravka/izmjene ili dodatka.

Naručitelj je obvezan produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom osmog (8.) dana prije roka određenog za dostavu, a u slučaju ubrzanog postupka iz članka 234. Zakona te postupka javne nabave velike vrijednosti nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog (6.) dana prije roka određenog za dostavu,
2. ako je dokumentacija značajno izmijenjena,
3. ako Oglasnik nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda značajno mijenja Dokumentaciju, obvezan je osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu Dokumentaciju, te produljiti rok za dostavu ponuda razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset (10) dana od dana slanja ispravka poziva za nadmetanje u slučajevima iz točke 1. i 2. prethodnog stavka, tj. za najmanje četiri (4) dana u slučaju iz točke 3. prethodnog stavka. Ako je potrebno, Naručitelj je obvezan izmijeniti ili ispraviti poziv na nadmetanje. Obavijest o produženju roka za dostavu ponuda Naručitelj će pravovremeno staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima koji su preuzeli Dokumentaciju.

Ako tijekom razdoblja od četiri (4) sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani Oglasnika isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona. U ovom slučaju, Naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri (4) dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

## **12. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

**12.1.** Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih usluga od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećim uslugama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. uzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.



Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30 % procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

**12.2.** Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti,
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora,
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30 % procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

**12.3.** Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene članka 315. Zakona,
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ovoga Zakona,
3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

**12.4.** Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. Zakona.

Izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog.

Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:

1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave,
2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom,
3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora,
4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. Zakona.

**12.5.** Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. Zakona,
2. vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova,
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Naručitelj za primjenu gornje odredbe ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. Zakona.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz točke 2. ove odredbe procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

## **12.6. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora**

Ugovor će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije i ponude odabranog ponuditelja, a sklopit će se nakon isteka roka mirovanja koji sukladno članku 306. stavak 1. i članku 312. Zakona.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora o ovoj nabavi u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 2., 3. i 4. iz ove točke, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 3. i 4. iz ove točke mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Ugovara se jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza.

Sastavni dio ove Dokumentacije je prijedlog Okvirnog sporazuma i Ugovora (dan kao Prilog br. 5.1. i 5.2. ove Dokumentacije) kojeg ponuditelj dostavlja potpisanog od strane ovlaštene osobe i ovjerenog pečatom. Svojim potpisom i pečatom ponuditelj daje suglasnost na prijedlog Ugovora.

## **12.7. Raskid ugovora**

Naručitelj obavezan je raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. Zakona,
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona,
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije,
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ovoga Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

## **12.8. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma**

Ugovore o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma (pojedinačni ugovori) Naručitelj će sklapati neposredno na temelju izvornih uvjeta dokumentacije o nabavi i ponude dostavljene prije sklapanja okvirnog sporazuma.

Ugovore o javnoj nabavi Naručitelj sklapa sukladno svojim potrebama i osiguranim financijskim sredstvima tijekom važenja okvirnog sporazuma. Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklapa se u pisanom obliku, a isti učinak može imati i narudžbenica koja mora imati sve bitne uvjete kao i ugovor.

## **12.9. Kontrola i praćenje izvršenja ugovora**

Tijekom trajanja okvirnog sporazuma Naručitelj će provjeravati izvršavanja usluge s ugovorenom, te po potrebi zatražiti korektivne ili druge radnje.

Naručitelj je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom, te će u tu svrhu od odabranog ponuditelja zatražiti dostavu mjesečnih izvješća o održavanju i mjesečna izvješća o nadogradnji sustava za upravljanje rizicima u elektroničkom obliku. Izvješća koje će odabrani ponuditelj dostavljati moraju najmanje sadržavati podatke o izvršenim uslugama, količini te jediničnim i ukupnim cijenama.

## **13. OBRASCI**

U prilogu ovoj Dokumentaciji nalaze se obrasci ažuriranih popratnih dokumenata koje, na zahtjev Naručitelja, ispunjava i dostavlja **samo odabrani ponuditelj koji dostavi najpovoljniju ponudu**, sukladno članku 263. Zakona.

Napominje se da su navedeni obrasci samo primjer, a da najpovoljniji ponuditelj može dostaviti ažurirane popratne dokumente i na drugom obrascu, kojeg je izradio, uz uvjet da isti udovoljavaju potrebnim uvjetima iz Dokumentacije i Zakona.

## **14. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA**

Neposredno nakon završetka postupka javne nabave Naručitelj će svim ponuditeljima vratiti dokumente za koje je u Dokumentaciji predvidio povrat.

Jamstvo za ozbiljnost ponude obvezno se vraća gospodarskim subjektima u roku od **deset (10) dana** od dana potpisivanja ugovora, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## **15. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA**

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu tijekom roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene vezane uz Dokumentaciju o nabavi i pripadajuće dokumente.

Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu Dokumentaciju o nabavi, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog (6.) dana prije roka određenog za

dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog (8.) dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

## **16. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI**

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi gospodarski subjekt. Dokumentacija o nabavi sa svim prilogima može se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja Dokumentacije i Troškovnika, zainteresirani gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave, kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o predmetnom postupku javne nabave, te kako bi mogli dostaviti svoju ponudu putem Elektroničkog oglasnika javne nabave. Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

## **17. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU**

Odlukom o odabiru odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj se obvezuje donijeti Odluku o odabiru za predmetni postupak javne nabave u roku od šezdeset (60) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda i objaviti je u Oglasniku, pri čemu se objava u Oglasniku smatra dostavom. Dostava se smatra obavljenom istekom dana javne objave u Oglasniku.

Rok od šezdeset (60) dana određuje se zbog mogućih zahtjeva Naručitelja za pojašnjenjem ili upotpunjavanjem dokumentacije ponuditelja, prihvata ispravka računske pogreške, objašnjenjem izuzetno niske ponude, dostavom ažuriranih popratnih dokumenata i slično.

## **18. ROK DONOŠENJA ODLUKE O PONIŠTENJU**

Naručitelj može u roku od šezdeset (60) dana poništiti postupak javne nabave, sukladno članku 298. Zakona od ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka javne nabave, da su bile poznate prije,
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drukčije obavijesti o nadmetanju ili dokumentacije o nabavi, da su bile poznate prije,
3. nije dostavljen nijedan zahtjev za sudjelovanje,
4. nema niti jednog sposobnog natjecatelja,
5. nije dobio unaprijed određen broj sposobnih gospodarskih subjekata ili valjanih ponuda za sklapanje okvirnog sporazuma, osim u slučaju članka 152. stavka 1. Zakona,
6. nije pristigla nijedna ponuda,
7. nakon isključenja ponuditelja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda,
8. je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako javni naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka iz ove točke, Naručitelj poništava postupak javne nabave za cjelokupan predmet nabave.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje, Oglasnik trajno onemogućava pristup ponudama ili zahtjevima za sudjelovanje koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, a javni naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, zahtjeve za sudjelovanje, druge dokumente ili dijelove ponude ili zahtjeva za sudjelovanje koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

## **19. OBRADA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA**

Osobni podaci za potrebe ovog postupka nabave se prikupljaju, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim za to ovlaštenim osobama, samo u svezi s potrebom provedbe postupka nabave i provedbe ugovora, sve sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Naručitelj će u slučaju da zainteresirani gospodarski subjekt, pravna ili fizička osoba u postupku provedbe ove konkretne nabave ne postupi suprotno, smatrati da je isti dao svoju privolu za obradu traženih osobnih podataka, te će s istima postupati u skladu i na način opisan prethodno u ovoj točki Dokumentacije.

## **20. OSTALO**

Sve što nije izrijekom navedeno u ovoj Dokumentaciji, provodit će se sukladno odredbama Zakona, Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj 65/17), odnosno općim propisima o obveznim odnosima.

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

### I Z J A V U O N E K A Ž N J A V A N J U

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi za sebe i za gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
  - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

---

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

**UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU  
POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba iz članka 251. stavak 1. točka 1. istoga Zakona - \_\_\_\_\_

*(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili  
upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za  
zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta),*

u gospodarskom subjektu:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

**I Z J A V U O N E K A Ž N J A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_

*(ime i prezime)*

*(adresa stanovanja)*

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_,

Izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:
  - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
  - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);
- b) korupciju, na temelju:
  - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
  - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);
- c) prijevaru, na temelju:
  - članka 236. (prijevera), članka 247. (prijevera u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
  - članka 224. (prijevera), članka 293. (prijevera u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:
  - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:



- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
  - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

---

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

**Ovaj obrazac potpisuju osobe (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju), koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.**

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,  
kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi za sebe i za gospodarski subjekt:

\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)  
Izjavljujem da ja ni gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
  - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

---

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

**Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

NAPOMENA: Prihvaća se i Izjava o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBE KOJE NISU DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br. 120/16), kao osoba iz članka 251 stavka 1. točka 2. Istoga Zakona - \_\_\_\_\_

*(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta)*

u gospodarskom subjektu:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
*(ime i prezime) (adresa stanovanja)*

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

Izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:
  - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
  - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

---

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 2.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 2.)

**Ovaj obrazac potpisuje osoba (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju), koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja nije državljanin Republike Hrvatske. Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

NAPOMENA: Prihvaća se i Izjava o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2.  
POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE**

Temeljem članka 252 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16), kao osoba koja je ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE  
IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2.**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)

**Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

**NAPOMENA:** Ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom Gospodarski subjekt dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u. Ova Izjava se smatra ažuriranom (ažurnim popratnim dokumentom), ukoliko je dana (datum potpisa) nakon primitka zahtjeva od strane Naručitelja za dostavu ažuriranih popratnih dokumenata.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

**Ovaj obrazac potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e po zakonu za zastupanja gospodarskog subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvodu iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

**NAPOMENA:** Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2.  
POSLOVNI NASTAN U HRVATSKOJ ILI  
U DRŽAVI POSLOVNOG NASTANA GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

Temeljem članka 254 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16), kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE  
IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2.**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta kojeg zastupam:

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj države poslovnog nastana)

Izjavljujem da nad gospodarskim subjektom kojeg zastupam nije otvoren stečajni postupak, da nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, da nije u postupku likvidacije, da njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, da nije u nagodbi s vjerovnicima, da nije obustavio poslovne aktivnosti ili nije u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

**NAPOMENA:** Gospodarski subjekt ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

**UPUTA:** Ovaj obrazac Izjave potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvodu iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ova Izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**NAPOMENA:** Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

Naručitelj objavljuje nestandardizirani troškovnik u excel formatu,  
kao Prilog br. 2. – Troškovnik,  
koji je ponuditelj obvezan popuniti sukladno opisanom u točki 2.6. ove Dokumentacije

### TROŠKOVNIK

1. Usluga održavanja sustava za upravljanja rizicima									
Red. broj	Opis usluge	Jed. mjere	Količina za 1. godinu OS-a	Količine za 2. godinu OS-a	Količine za 3. godinu OS-a	Cijena usluge za jed. mjere (kn bez PDV-a)	Cijena usluge za prvu (1.) godinu OS-a (kn bez PDV-a)	Cijena usluge za drugu (2.) godinu OS-a (kn bez PDV-a)	Cijena usluge za treću (3.) godinu OS-a (kn bez PDV-a)
1	2	3	4	5	6	7	8=(4x7)	9=(5x7)	10=(6x7)
1.1.	Preventivno održavanje	mjesec	12	12	12				
1.2.	Interventno održavanje	mjesec	12	12	12				
1.3.	Adaptivno održavanje	čovjek/sat	450	450	450				
1.4.	<b>CIJENA USLUGE ZA TRI (3) GODINE OS-a (kn bez PDV-a)</b>								



## 2. Usluga nadogradnje sustava za upravljanje rizicima

Red. broj	Opis usluge	Jedinica mjere	Količina za 1. godinu OS-a	Količine za 2. godinu OS-a	Količine za 3. godinu OS-a	Cijena usluge za jed. mjere (kn bez PDV-a)	Cijena usluge za prvu (1.) godinu OS-a (kn bez PDV-a)	Cijena usluge za drugu (2.) godinu OS-a (kn bez PDV-a)	Cijena usluge za treću (3.) godinu OS-a (kn bez PDV-a)
	2	3	4	5	6	7	8 = (4x7)	9=(5x7)	10=(6x7)
2.1.	Usluga nadogradnje modula RuleEditWeb aplikacije SAR	čovjek/dan							
2.2.	Usluga nadogradnje aplikacije Knjiga prijedloga pravila (KPP) te SAR modula Glavne knjige pravila (GKPP)	čovjek/dan							
2.3.	Usluga nadogradnje modula Upravljanje prijedlozima i pravilima, podmodula Grupe pravila i podmodula Referentne tablice aplikacije SAR	čovjek/dan							
2.4.	Usluga nadogradnje modula Izvještavanje	čovjek/dan							
2.5.	Usluga nadogradnje aplikacije PCU Rizik	čovjek/dan							
2.6.	Usluga nadogradnje modula Šifrnici	čovjek/dan							
2.7.	Usluga nadogradnje korisničkih rola u aplikaciji SAR	čovjek/dan							
2.8.	Usluga nadogradnje u aplikaciji SiZ konzola	čovjek/dan							
2.9.	Usluga nadogradnje modula S&S (Safety and Security)	čovjek/dan							
2.10.	Usluga nadogradnje CIS	čovjek/dan							
2.11.	Usluga nadogradnje aplikacijaPutnička deklaracija i PDV-P	čovjek/dan							
2.12.	Usluga nadogradnje modula	čovjek/dan							

	Testiranje pravila								
2.13.	Integracija - HRAIS2, POUS, ICS2, CRMS, AES, ORK sa SAR-om	čovjek/dan							
2.14.	Usluga nadogradnje aplikacije Baza znanja Rizik	čovjek/dan							
2.15.	Usluga nadogradnje modula Dokumentiranja i kartice Pravila u aplikaciji SAR	čovjek/dan							
2.16.	Izrada i testiranje web servisa Carina – APIS IT - INFODOM za potrebe integracije aplikacija koje se poslužuju izvan APIS IT-a (preduvjet za razvoj u 2.ili 3.godini)	čovjek/dan							
2.17.	<b>Ukupna količina i cijena usluge po godinama (kn, bez PDV-a)</b>		<b>500</b>	<b>1000</b>	<b>500</b>	<b>/</b>			
2.18.	<b>UKUPNO ZA USLUGU NADOGRADNJE SUSTAVA ZA UPRAVLJANJE RIZICIMA ZA SVE TRI (3) GODINE OS-a (kn bez PDV-a)</b>								

### 1. GODINA OKVIRNOG SPORAZUMA

CIJENA ponude za usluge održavanja Sustava za upravljanje rizicima (red.br.1.4. stupac 8 ) za <b>prvu (1.) godinu okvirnog sporazuma, u kn bez poreza na dodanu vrijednost</b>	
Porez na dodanu vrijednost (25%) u kn	
<b>UKUPNA CIJENA ponude za usluge održavanja Sustava za upravljanje rizicima za prvu (1.) godinu okvirnog sporazuma, u kn s porezom na dodanu vrijednost</b>	

### 2. GODINA OKVIRNOG SPORAZUMA

CIJENA ponude za usluge održavanja Sustava za upravljanje rizicima (red.br.1.4. stupac 9 ) za <b>drugu (2.) godinu okvirnog sporazuma, u kn bez poreza na dodanu vrijednost</b>	
Porez na dodanu vrijednost (25%) u kn	

UKUPNA CIJENA ponude usluge održavanja Sustava za upravljanje rizicima za <b>drugu (2.) godinu okvirnog sporazuma, u kn s porezom na dodanu vrijednost</b>	
<b>3. GODINA OKVIRNOG SPORAZUMA</b>	
CIJENA ponude za usluge održavanja Sustava za upravljanje rizicima (red.br.1.4. stupac 10 ) za <b>treću (3.) godinu okvirnog sporazuma, u kn bez poreza na dodanu vrijednost</b>	
Porez na dodanu vrijednost (25%) u kn	
UKUPNA CIJENA ponude usluge nadogradnje Sustava za upravljanje rizicima za <b>treću (3.) godinu okvirnog sporazuma, u kn s porezom na dodanu vrijednost</b>	
<b>NADOGRADNJA SUSTAVA ZA UPRAVLJANJE RIZICIMA</b>	
CIJENA ponude za usluge nadogradnje Sustava za upravljanje rizicima (red.br.2.18.) za <b>cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, u kn bez poreza na dodanu vrijednost</b>	
Porez na dodanu vrijednost (25%) u kn	
UKUPNA CIJENA ponude usluge nadogradnje Sustava za upravljanje rizicima za <b>cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, u kn s porezom na dodanu vrijednost</b>	
<b>OKVIRNI SPORAZUM ZA TRI GODINE</b>	
CIJENA ponude za usluge održavanja i nadogradnje sustava za upravljanje rizicima za <b>tri godine okvirnog sporazuma, u kn bez poreza na dodanu vrijednost</b>	
Porez na dodanu vrijednost (25%) u kn	
UKUPNA CIJENA ponude za usluge održavanja i nadogradnje sustava za upravljanje rizicima za <b>tri godine okvirnog sporazuma, u kn s porezom na dodanu vrijednost</b>	

Kriteriji ENP su:

1. Cijena ponude (CP) i
2. Broj tehničkih stručnjaka ponuditelja koji posjeduju određene kvalifikacije (TS).

Temeljem iskazane ponuđene ukupne cijene ponude i svih kriterija ENP u troškovniku Naručitelja provođenjem kombinacije apsolutnog i relativnog modela izračuna, Naručitelj primjenjuje slijedeću formulu izračuna ukupnog broja bodova (T) ponude:

$$T = CP + TS$$

Naručitelj će svaku valjanu ponudu bodovati po oba kriterija za odabir (cijena i broj tehničkih stručnjaka) te će nakon toga zbrojiti bodovi ostvareni po svakom od ta dva pojedina kriterija. Valjana ponuda koja bude imala najveći ukupni broj bodova (T) će biti ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda.

Bodovi se dodjeljuju ovisno o ponuđenim vrijednostima kriterija na slijedeći način:

Kriterij	Relativni ponder
Cijena valjane ponude (CP)	88%
Broj tehničkih stručnjaka (TS)	12%
Ukupno	100%

Za izračun broja bodova za kriterij cijena ponude i kriterij broj tehničkih stručnjaka će se primijeniti kombinacija relativnog i apsolutnog modela za odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Za izračun broja bodova (bodovanje) i uspoređivanje će se u obzir uzeti samo one ponude koje su valjane.

Ad 1.) Cijena ponude (CP)

Za izračun broja bodova svake pojedine ponude za ovaj kriterij, primjenjivat će se relativni model, prema formuli:

$$\text{CIJENA} = 88 \times \frac{\text{Najniža cijena pristiglih valjanih ponuda}}{\text{Cijena valjane ponude koja se boduje}}$$

Ad 2.) Broj tehničkih stručnjaka ponuditelja koji posjeduju određene kvalifikacije (TS)

Ovaj kriterij se odnosi na specifično znanje i iskustvo pet (5) tehničkih stručnjaka za koje je Ponuditelj dokazao sposobnost iz točke 3.3.2.2. ove Dokumentacije. Naručitelj je odredio ovaj kriterij za odabir, s obzirom na procijenjenu vrijednost nabave te ozbiljnost i složenost projekta za koje će Naručitelj koristiti usluge koje su predmet ovog postupka javne nabave, kao i predviđeno trajanje provedbe projekta, te ključni utjecaj kvalitete stručnjaka na kvalitetno izvršenje usluga koje su predmet nabave, a koje su usluge detaljno opisane u Tehničkoj specifikaciji iz Priloga br. 6. ove Dokumentacije. Naručitelj je stava kako je za uspješnu i pravovremenu provedbu projekta nužno da u pružanju usluga koje su predmet ove nabave sudjeluje ponuditelj, odnosno, tehnički stručnjaci ponuditelja sa značajnim specifičnim stručnim iskustvom, i to upravo kako je navedeno/trажeno u ovoj Dokumentaciji. Osim toga, ovaj kriterij za odabir je određen u potpunosti sukladno Zakonu budući da je:

- Člankom 284. stavkom 2. točkom 2. Zakona propisano da kriteriji za odabir ponude mogu obuhvaćati na primjer: organizaciju, kvalifikacije i iskustvo osoblja angažiranog na izvršenju određenog ugovora, ako kvaliteta angažiranog osoblja može značajno utjecati na razinu uspješnosti izvršenja ugovora,
- Člankom 268. stavkom 1. točkom 8. Zakona propisano da se tehnička i stručna sposobnost

gospodarskog subjekta može dokazati obrazovnim i stručnim kvalifikacijama pružatelja usluge ili izvođača radova pod uvjetom da se oni ne ocjenjuju u okviru kriterija za odabir ponude.

Točkom 3.3.2.2. ove Dokumentacije kao jedan od uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, određen upravo predmetni dokaz, ali je kao minimalna razina sposobnosti određen uvjet da ključno osoblje ima definirani traženi certifikat i opće radno iskustvo, a nije kao dokaz sposobnosti određeno specifično iskustvo tehničkih stručnjaka (osoblja angažiranog na izvršenju određenog ugovora) što je predmet kriterija za odabir ponude.

Relativni značaj ovog kriterija je 12%. Za potrebe bodovanja, Naručitelj je odredio da jedan postotak relativnog značaja odgovara jednom dodijeljenom bodu. Dakle, ponuditelj koji dobije maksimalnih 12 bodova dobio je maksimalnih 12% vrijednosti ponude. Naručitelj će bodove za ključne stručnjake dodjeljivati na način kako slijedi:

Redni broj	Specifično područje održavanja i nadogradnje	Broj tehničkih stručnjaka	Bodovi	Ukupno
<b>Prvo područje</b> održavanja i nadogradnje – ugovoreno i izvršeno u 2015.-2018. godini: Aplikativna podrška upravljanju rizicima u carinskim postupcima i carinskom postupanju te nadzoru kretanja i naplata davanja proizvoda na koje se naplaćuju trošarinska davanja, realizirana metodama i alatima navedenim u točki 2. Tehničke specifikacije iz Priloga br. 6. ove Dokumentacije – Opis postojećeg aplikativnog podsustava za upravljanje rizicima				
1.	Broj stručnjaka/konzultanata odgovarajućim kompetencijama za održavanje i nadogradnju	3 stručnjaka	1	Do 3 boda
		4 stručnjaka	2	
		5 stručnjaka i više	3	
<b>Drugo područje</b> održavanja i nadogradnje – ugovoreno i izvršeno u 2015.-2018. godini: Integracija aplikativnih sustava primjenom tehnologije navedene u točki 4. Tehničke specifikacije iz Priloga br. 6. ove Dokumentacije – Specifikacija hardverske infrastrukture te primijenjenih standarda i tehnologija				
2.	Broj stručnjaka/konzultanata odgovarajućim kompetencijama za održavanje i nadogradnju	3 stručnjaka	1	Do 3 boda
		4 stručnjaka	2	
		5 stručnjaka i više	3	
<b>Treće područje</b> održavanja i nadogradnje – ugovoreno i izvršeno u 2015.-2018. godini: Implementacija podrške provođenju carinskih istraga kroz aplikativno rješenje upravljanje slučajevima				
3.	Broj stručnjaka/konzultanata odgovarajućim kompetencijama za održavanje i nadogradnju	3 stručnjaka	1	Do 3 boda
		4 stručnjaka	2	
		5 stručnjaka i više	3	
<b>Četvrto područje</b> održavanja i nadogradnje – ugovoreno i izvršeno u 2015.-2018. godini: Implementacija složenog analitičkog sustava uz primjenu simulacija i predikcija nad carinskim i poreznim (trošarinskim) podacima korištenjem platforme graph database (GDB)				
4.	Broj stručnjaka/konzultanata odgovarajućim kompetencijama za održavanje i nadogradnju	3 stručnjaka	1	Do 3 boda
		4 stručnjaka	2	
		5 stručnjaka i više	2	

Kako bi Naručitelj mogao bodovati/dodjeljivati bodove valjanim ponudama, ponuditelji su obvezni u svojim ponudama priložiti dokaze kojima potvrđuju da njihovi tehnički stručnjaci iz točke 3.3.2.2. ove

Dokumentacije raspolažu stručnim iskustvom i specifičnim znanjima kako je to traženo u gornjoj tablici neophodnim za kvalitetnu realizaciju ovog predmeta javne nabave, a koji se boduju kao broj tehničkih stručnjaka. Dokaz koji su Ponuditelji obvezni priložiti je životopis za svakog od 5 tehničkih stručnjaka iz kojeg je vidljivo ispunjavanje traženih uvjeta za dodjeljivanje bodova.

U cilju kvalitetnog i ispravnog bodovanja broja tehničkih stručnjaka, Naručitelj zadržava pravo provjere istinitosti navoda ili zatražiti pojašnjenje navoda ukoliko su isti nejasni (primjerice podatke o opisu izvršenih usluga). Životopis potpisuju osobe na koje se životopis odnosi.

Naručitelj će bodove dodjeljivati samo za dokaze iz četiri (4) predložena specifična područja održavanja i nadogradnje.

Ponuditelj za realizaciju ugovora o javnoj nabavi mora angažirati upravo one tehničke stručnjake za koje je dokazao sposobnost i koje je Naručitelj bodovao njegovu ponudu. Samo u iznimnim slučajevima, ukoliko Ponuditelj iz objektivnih razloga (bolest, smrtni slučaj) neće moći za realizaciju ugovora angažirati tehničkog stručnjaka kojeg je naveo u ponudi i za kojeg je dobio bodove u ovom postupku javne nabave, može odrediti nekog drugog tehničkog stručnjaka za sudjelovanje u projektu, ako taj drugi tehnički stručnjak ima sve tražene kvalifikacije (iskustvo, kompetencije i ostalo) kao i prvotno određeni tehnički stručnjak.

Primjer izračuna usklađene cijene ponude temeljem vrijednosti simuliranih ponuda ponuditelja:

	Ponuditelj 1	Ponuditelj 2	Ponuditelj 3
CP	10.000.000,00 kn 88 bodova	11.000.000,00 kn 80 bodova	11.500.000,00 kn 77 bodova
TS	Prvo područje 3 stručnjaka 1 bod	Prvo područje 4 stručnjaka 2 boda	Prvo područje 5 stručnjaka 3 boda
	Drugo područje 4 stručnjaka 2 boda	Drugo područje 4 stručnjaka 2 boda	Drugo područje 4 stručnjaka 2 boda
	Treće područje 4 stručnjaka 2 boda	Treće područje 4 stručnjaka 2 boda	Treće područje 4 stručnjaka 2 boda
	Četvrto područje 4 stručnjaka 2 boda	Četvrto područje 4 stručnjaka 2 boda	Četvrto područje 4 stručnjaka 2 boda
T	95 bodova	88 bodova	86 bodova
Rang	1	2	3

### Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora<sup>1</sup>

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_ (naziv i adresa  
ponuditelja) ponuditelja izjavljujem da ćemo u roku od deset (10) dana od dana potpisa ugovora  
temeljem okvirnog sporazuma s Ministarstvom financija Carinskom upravom kao Naručiteljem, za  
nabavu

**ODRŽAVANJE SUSTAVA UPRAVLJANJA RIZICIMA, CARINSKE ISTRAGE, OBRAČUN  
DAVANJA U PUTNIČKOM PROMETU I POVRAT PDV-A  
EV. BROJ NABAVE: 16-18-VV**

dostaviti garanciju banke ili dokaz o uplati pologa na račun Naručitelja kao jamstvo za uredno  
ispunjenje ugovora.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s  
rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od  
vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine

**ZA PONUDITELJA**

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Ministarstvo financija Carinska uprava, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa pomoćnik ministra financija i ravnatelj Carinske uprave mr. sc. Hrvoje Čović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i  
\_\_\_\_\_  
zastupa \_\_\_\_\_ (OIB: \_\_\_\_\_), koju/kojeg  
(u daljnjem tekstu: Ugovaratelj)

IBAN Ugovaratelja: \_\_\_\_\_  
Poslovna banka Ugovaratelja: \_\_\_\_\_

zaključuju

**OKVIRNI SPORAZUM  
ZA NABAVU  
USLUGE ODRŽAVANJA SUSTAVA UPRAVLJANJA RIZICIMA, CARINSKE ISTRAGE,  
OBRAČUN DAVANJA U PUTNIČKOM PROMETU I POVRAT PDV-A**

ev. br. nabave: 16-18-VV  
(u daljnjem tekstu: Okvirni sporazum)

Članak I.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za nabavu usluge održavanja sustava upravljanja rizicima, carinske istrage, obračun davanja u putničkom prometu i povrat PDV-a (u daljnjem tekstu: Usluga), evidencijskog broja nabave: 16-18-VV, objavljenog Poziva na nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, dana \_\_\_\_\_ 2018. godine pod brojem: \_\_\_\_\_ i u Službenom listu Europske unije dana \_\_\_\_\_ 2018. godine pod brojem objave: \_\_\_\_\_, Naručitelj je Odlukom o odabiru (KLASA: 406-05/18-01/107, URBROJ: 513-02-1420/\_\_\_-18-\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine), odabrao ponudu Ponuditelja br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2018. godine (u nastavku: Ponuda) kao najbolje ocijenjenu ponudu sukladno objavljenom kriteriju za donošenje Odluke o odabiru i uvjetima iz Dokumentacije o nabavi (KLASA: 406-05/18-01/107, URBROJ: 513-02-1420/\_\_\_-18-\_\_\_), te Troškovniku iz Ponude Ponuditelja koji se nalazi u Prilogu br. 1. i sastavni je dio ovog Okvirnog sporazuma.

Članak II.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanja ugovora o javnoj nabavi Usluge, prema količinama i specifikaciji usluga navedenih u dokumentaciji o nabavi Naručitelja, Ponudi te popratnoj dokumentaciji provedenog postupka javne nabave i uvjetima određenim ovim Okvirnim sporazumom.

Detaljan opis predmeta nabave nalazi se u Prilogu br. 2. ovog Okvirnog sporazuma – Tehnička specifikacija.

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se za razdoblje od tri (3) godine i predviđa se sklapanje tri (3) jednogodišnja ugovora o javnoj nabavi tijekom navedenog razdoblja, ovisno o osiguranim sredstvima Naručitelja za financijsko izvršenje pojedinog ugovora o javnoj nabavi.

Ovaj Okvirni sporazum ne obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi. Obveza nastaje tek kada se sklopi ugovor o javnoj nabavi temeljem ovog Okvirnog sporazuma.



### Članak III.

Ukupna cijena za vrijeme trajanja ovog Okvirnog sporazuma ugovara se u iznosu od \_\_\_\_\_ **kn bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno \_\_\_\_\_ **kn sa porezom na dodanu vrijednost**.

Ukupna cijena za prvo jednogodišnje razdoblje ovog Okvirnog sporazuma ugovara se u iznosu od \_\_\_\_\_ **kn bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno \_\_\_\_\_ **kn sa porezom na dodanu vrijednost**.

Ukupna cijena za drugo jednogodišnje razdoblje ovog Okvirnog sporazuma ugovara se u iznosu od \_\_\_\_\_ **kn bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno \_\_\_\_\_ **kn sa porezom na dodanu vrijednost**.

Ukupna cijena za treće jednogodišnje razdoblje ovog Okvirnog sporazuma ugovara se u iznosu od \_\_\_\_\_ **kn bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno \_\_\_\_\_ **kn sa porezom na dodanu vrijednost**.

Cijena stavke (jedinična cijena) ponuđena u postupku za sklapanje ovog Okvirnog sporazuma nepromjenjiva je za čitavo vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma, za sve ugovore o javnoj nabavi sklopljene na temelju ovog Okvirnog sporazuma.

Količina u Troškovniku je okvirna količina. Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi i raspoloživim financijskim sredstvima Naručitelja tijekom važenja ugovora o javnoj nabavi.

Količina predmeta nabave za drugo i treće jednogodišnje razdoblje točno će se odrediti sukladno trenutnim stvarnim potrebama Naručitelja i odobrenih financijskih sredstvima u Državnom proračunu.

Tijekom sklapanja i provedbe ugovora o javnoj nabavi temeljem ovog Okvirnog sporazuma moguća je preraspodjela ugovorene količine čovjek/sati iz jedne stavke u drugu za usluge iz točke 2. Usluga nadogradnje sustava za upravljanje rizicima, od točke 2.1. do točke 2.16., na zahtjev Naručitelja i uz suglasnost Ugovaratelja, s tim da ukupni zbroj preraspodijeljenih jedinica mjere ne može biti veći od ugovorenog iznosa.

U ugovorenu cijenu iz ovog članka uključeni su svi troškovi Ugovaratelja vezani uz izvršenje Usluge iz ovog Okvirnog sporazuma.

Naručitelj zadržava pravo izmjene ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave, sve u skladu s odredbama članaka 315.-321. Zakona.

Ugovorne strane suglasne su da obvezna mjesečna cijena koju je Naručitelj dužan platiti Ugovaratelju za obavljanje poslova koji su predmet ovog Okvirnog sporazuma iznosi \_\_\_\_\_ kn bez poreza na dodanu vrijednost.

Naručitelj će dodatno, osim obvezne mjesečne cijene iz prethodnog stavka, plaćati Ugovaratelju za uslugu adaptivnog održavanja (konzultantske usluge) cijenu od \_\_\_\_\_ kn bez poreza na dodanu vrijednost za svaki čovjek/sat, kao i za uslugu nadogradnje sustava za upravljanje rizicima (sukladno točki 2. Troškovnika) temeljem izvršenog posla i potpisanog zapisnika. Cijena usluge adaptivnog održavanja i usluge nadogradnje sustava za upravljanje rizicima su uključene u ukupnu vrijednost nabave Usluge.

Za svaki započeti sat/dan nedozvoljenog prekoračenja po intervenciji, a prema kriterijima određenim u točkama 1.2.2. (Pretpostavke i uvjeti) i 5.3.2. (Razine ozbiljnosti greške) sukladno Tehničkoj specifikaciji, Ugovaratelj je dužan platiti penale u vrijednosti do pet posto (5%) iznosa mjesečne naknade sa porezom na dodanu vrijednost, za usluge preventivnog ili interventnog održavanja ovisno o kojim se uslugama radi, prema cijenama iz Troškovnika – Prilog br. 1. ovog Okvirnog sporazuma.

Maksimalni iznos penala jednak je visini mjesečne naknade za usluge preventivnog ili interventnog održavanja, ovisno o kojim uslugama se radi, prema cijenama iz Troškovnika.

U slučaju nedozvoljenog prekoračenja kriterija u odvojenim intervencijama, više od dva puta tijekom jednog mjeseca, Naručitelj može naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora te odlučiti hoće li raskinuti ugovor o javnoj nabavi.

#### Članak IV.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj će izvršenu Uslugu platiti mjesečno, temeljem ispostavljenog računa za stvarno izvršenu Uslugu, prema cijenama iz Troškovnika, nakon zaključenja ovog Okvirnog sporazuma i ugovora o javnoj nabavi usluge.

Usluge održavanja će se obračunavati na mjesečnoj osnovi, dok će se usluge nadogradnje sustava obračunavati temeljem izvršene pojedine stavke Troškovnika.

Način plaćanja za obje navedene usluge: u roku do trideset (30) dana po ispostavljenom računu za izvršenu Uslugu i potpisanom mjesečnom izvješću, sukladno ugovoru o javnoj nabavi usluge.

Račun se dostavlja uz dokaz o izvršenju (mjesečno izvješće) na adresu Naručitelja: Carinska uprava Središnji ured, Alexandera von Humboldta 4a, Zagreb. Dokaz o istom mora biti ovjeren i potpisan od odgovorne osobe na lokaciji gdje je Usluga izvršena.

Naručitelj je obvezan kontrolirati je li izvršenje ovog Ugovora u skladu s uvjetima određenima u Dokumentaciji o nabavi i odabranom Ponudom, te će u tu svrhu od Ugovaratelja zatražiti dostavu mjesečnih izvješća o održavanju i mjesečna izvješća o nadogradnji sustava za upravljanje rizicima u elektroničkom obliku. Izvješća koje će Ugovaratelj dostavljati moraju najmanje sadržavati podatke o izvršenim uslugama, količini te jediničnim i ukupnim cijenama.

#### Članak V.

Ugovor o javnoj nabavi Usluge za prvo jednogodišnje razdoblje Okvirnog sporazuma sklopit će se neposredno na temelju izvornih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja ovog Okvirnog sporazuma.

Okvirnim sporazumom određeni su uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi te Naručitelj može gospodarskom subjektu koji je u postupku javne nabave za sklapanje ovog Okvirnog sporazuma dostavio valjanu ponudu prema kriteriju za odabir, dostaviti ugovor o javnoj nabavi Usluge za drugo i treće jednogodišnje razdoblje Okvirnog sporazuma neposredno na temelju izvornih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja Okvirnog sporazuma bez ponovljenog Poziva na dostavu ponuda. Ako u Okvirnom sporazumu nisu određeni svi uvjeti za sklapanje drugog i trećeg ugovora o javnoj nabavi, ugovor se može sklopiti na temelju pisanog zahtjeva Naručitelja Ugovaratelju da dostavi dopunu ponude ili novu ponudu. Pisani zahtjev može sadržavati, osim izvornih, preciznije definirane uvjete te druge nebitne izmjene i dopune uvjeta Okvirnog sporazuma koji su navedeni u Dokumentaciji o nabavi kod okvirnog sporazuma.

Pri sklapanju ugovora o javnoj nabavi, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne elemente ovog Okvirnog sporazuma.

#### Članak VI.

Ugovaratelj se obvezuje da će započeti sa pružanjem Usluge iz Okvirnog sporazuma odmah po zaključenju svakog pojedinačnog ugovora o javnoj nabavi.

Ugovaratelj se obvezuje predmetnu Uslugu obavljati kvalitetno i stručno u skladu s pravilima struke.

Rok izvršenja je bitan sastojak ugovora o javnoj nabavi. Usluga se izvršava na lokaciji Naručitelja u Zagrebu.

#### Članak VII.

U slučaju da Ugovaratelj Uslugu po ugovoru o javnoj nabavi sklopljenog temeljem ovog Okvirnog sporazuma ne obavlja u skladu s Ponudom i Tehničkom specifikacijom, Naručitelj ima pravo zahtijevati od Ugovaratelja da nedostatak ukloni ili zahtijevati sniženje cijene ili izjaviti da raskida ugovor. Troškove koji bi takvim postupanjem nastali za Naručitelja, snosi u cijelosti Ugovaratelj.

Naručitelj osim navedenog u stavku 1. ovog članka, ima pravo i naknadu štete, u skladu s općim pravilima o odgovornosti za štetu iz Zakona o obveznim odnosima.

#### Članak VIII.

Svaka sporazumna strana može otkazati ovaj Okvirni sporazum pisanom obaviješću jedne strane Okvirnog sporazuma, koja će biti dostavljena poštom preporučeno ili neposrednom dostavom drugoj strani Okvirnog sporazuma, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoreni termin izvršenja i plaćanja predmetne Usluge.

U slučaju da Ugovaratelj prilikom izvršenja Usluga grubo prekrši odredbe ovog Okvirnog sporazuma, Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Okvirni sporazum.

Naručitelj raskida Okvirni sporazum aktom u kojem moraju biti obrazloženi razlozi raskida i određeni iznos štete, ukoliko je Naručitelju nastala šteta.

Raskidom ovog Okvirnog sporazuma automatski se raskida i sklopljeni pojedinačni ugovor o javnoj nabavi.

Ugovaratelj može odustati od Okvirnog sporazuma kada ocijeni da pod uvjetima utvrđenim Okvirnim sporazumom više ne može izvršiti Uslugu. U tom slučaju pojedinačno sklopljeni ugovor o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma ostaje na snazi do izvršenja obveza iz Ugovora.

Ovaj Okvirni sporazum može se raskinuti i sporazumom sporazumnih strana.

Otkazni rok iznosi petnaest (15) dana od dana kada otkaz u pisanom obliku preporučenom poštom stigne na adresu druge sporazumne strane.

U slučaju raskida Okvirnog sporazuma svaka sporazumna strana može zahtijevati naknadu za izvršeno do trenutka raskida Okvirnog sporazuma, što ne isključuje odgovornost za naknadu štete.

Sporazumna strana koja smatra da joj je nanescena šteta raskidom ovog Okvirnog sporazuma uslijed krivnje druge sporazumne strane ima pravo na naknadu štete. Naručitelj, također ima pravo naplatiti jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

## Članak IX.

Ugovaratelj se obvezuje čuvati kao povjerljive sve podatke koje mu je Naručitelj stavio na raspolaganje u vezi s nabavom predmetne Usluge prema ugovoru o javnoj nabavi sklopljenom temeljem ovog Okvirnog sporazuma, kao i sve podatke do kojih dođe u realizaciji istih.

Ugovaratelj se obvezuje da će takve podatke koristiti isključivo u svrhu izvršenja Usluge, da ih neće prenositi trećim osobama bez izričitog pristanka Naručitelja, te se obvezuje naknaditi svu štetu koja nastane zbog povrede takve tajnosti.

Ugovaratelj nije obvezan čuvati kao povjerljive podatke koji su mu otprije poznati i koje je doznao bez obveze na čuvanje tajnosti, kao i na podatke koji su izravno objavljeni ili podatke koji su na zakonit način dostavljeni Ugovaratelju od strane trećih osoba koje ne veže obveza na čuvanje tajnosti.

Sporazumne strane određuju da neće temeljem ovog Okvirnog sporazuma steći bilo kakva autorska, patentna prava, prava na dizajn ili bilo koja druga prava intelektualnog vlasništva koja su ustupljena ovim Okvirnim sporazumom.

## Članak X.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Okvirnim sporazumom i u skladu je s opisom Usluge, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Okvirnog sporazuma trajati kao i sam Okvirni sporazum.

Sporazumne strane čine nespornim da potpisom ovog Okvirnog sporazuma ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

## Članak XI.

Ugovaratelj se obvezuje u roku od deset (10) dana od potpisa svakog pojedinačnog ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem ovog Okvirnog sporazuma, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora, podnosi se u obliku garancije banke (ili dokaza o uplati pologa na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske), koja mora biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza. Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Ugovaratelju nakon isteka Ugovora.

## Članak XII.

Osobe Naručitelja za kontakt i provedbu ovog Okvirnog sporazuma su Miljenko Hajnić, e-mail: miljenko.hajnic@carina.hr, telefon: 01/6211-402 ili Božo Lukin, e-mail: bozo.lukin@carina.hr, telefon: 01/6211-417. Osoba Ugovaratelja za kontakt i provedbu ovog Okvirnog sporazuma je: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_.

### Članak XIII.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet Ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena Ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka izvršenja usluge odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. iz ovog članka mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Odredbe ovog članka odnose se na sve ugovorne obveze osim onih navedenih u članku III. stavak 13. – 15. ovog Okvirnog sporazuma.

### Članak XIV.

Na sve odnose koji ovim Okvirnim sporazumom nisu uređeni, primijenit će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Ugovaratelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane namjerom ili nepažnjom Ugovaratelja, do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

### Članak XV.

Sve eventualne sporove proizašle iz Okvirnog sporazuma ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju sporovi koji proizlaze iz ovog Okvirnog sporazuma i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

### Članak XVI.

Ovaj Okvirni sporazum stupa na snagu obostranim potpisom sporazumnih strana, sklapa se na razdoblje od tri (3) godine.

Članak XVII.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u četiri (4) istovjetna jednakovažeća primjerka, za svaku ugovornu stranu po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-05/18-01/107

URBROJ: 513-02-1420/\_\_\_-18-\_\_\_

U Zagrebu, \_\_\_\_\_ 2018. godine

U Zagrebu, \_\_\_\_\_ 2018. godine

ZA UGOVARATELJA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ZA NARUČITELJA

POMOĆNIK MINISTRA FINACIJA  
I RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

mr. sc. Hrvoje Čović

Prilozi:

1. Troškovnik i
2. Tehnička specifikacija.

Ministarstvo financija Carinska uprava, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa pomoćnik ministra financija i ravnatelj Carinske uprave mr. sc. Hrvoje Čović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i  
\_\_\_\_\_ (OIB: \_\_\_\_\_), koju/kojeg  
zastupa \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Ugovaratelj)

IBAN Ugovaratelja: \_\_\_\_\_  
Poslovna banka Ugovaratelja: \_\_\_\_\_

zaključuju

**UGOVOR**  
**O NABAVI USLUGE ODRŽAVANJA SUSTAVA UPRAVLJANJA RIZICIMA, CARINSKE**  
**ISTRAGE, OBRAČUN DAVANJA U PUTNIČKOM PROMETU I POVRAT PDV-A**

ev. br. nabave: 16-18-VV  
(u daljnjem tekstu: Ugovor)

Članak I.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem Okvirnog sporazuma za nabavu usluge održavanja sustava upravljanja rizicima, carinske istrage, obračun davanja u putničkom prometu i povrat PDV-a (KLASA: 406-05/18-01/107, URBROJ: 513-02-1420/\_\_\_-18-\_\_) sklopljenog između Naručitelja i Ugovaratelja dana \_\_\_\_\_ 2018. godine.

Predmet ovog Ugovora je nabava usluge održavanja sustava upravljanja rizicima, carinske istrage, obračun davanja u putničkom prometu i povrat PDV-a (u daljnjem tekstu: Usluga), sukladno Troškovniku i Tehničkoj specifikaciji koji čine sastavni dio ovog Ugovora i nalaze se u Prilogu br. 1. i 2. ovog Ugovora.

Članak II.

Ugovara se ukupna vrijednost nabave Usluge iz članka I. stavka 2. ovog Ugovora, u iznosu \_\_\_\_\_ **kn bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno \_\_\_\_\_ **kn s porezom na dodanu vrijednost za prvo jednogodišnje razdoblje Okvirnog sporazuma**.

Cijena stavke (jedinična cijena) iz Troškovnika nepromjenjiva je za čitavo vrijeme trajanja ovog Ugovora.

Količina u Troškovniku je okvirna količina. Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog ovog Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi i raspoloživim financijskim sredstvima Naručitelja tijekom važenja ovog Ugovora.

Tijekom sklapanja i provedbe ovog Ugovora o javnoj nabavi moguća je preraspodjela ugovorene količine čovjek/sati iz jedne stavke u drugu za usluge iz točke 2. Usluga nadogradnje sustava za upravljanje rizicima, od točke 2.1. do točke 2.16., na zahtjev Naručitelja i uz suglasnost Ugovaratelja, s tim da ukupni zbroj preraspodijeljenih jedinica mjere ne može biti veći od ugovorenog iznosa.

U ugovorenu cijenu iz ovog članka uključeni su svi troškovi Ugovaratelja vezani uz izvršenje Usluge iz ovog Ugovora.

Naručitelj zadržava pravo izmjene ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave, sve u skladu s odredbama članaka 315.-321. Zakona.

Ugovorne strane suglasne su da obvezna mjesečna cijena koju je Naručitelj dužan platiti Ugovaratelju za obavljanje poslova koji su predmet ovog Ugovora iznosi \_\_\_\_\_ kn bez poreza na dodanu vrijednost.

Naručitelj će dodatno, osim obvezne mjesečne cijene iz prethodnog stavka, plaćati Ugovaratelju za uslugu adaptivnog održavanja (konzultantske usluge) cijenu od \_\_\_\_\_ kn bez poreza na dodanu vrijednost za svaki čovjek/sat, kao i za uslugu nadogradnje sustava za upravljanje rizicima (sukladno točki 2. Troškovnika) temeljem izvršenog posla i potpisanog zapisnika. Cijena usluge adaptivnog održavanja i usluge nadogradnje sustava za upravljanje rizicima su uključene u ukupnu vrijednost nabave Usluge.

Za svaki započeti sat/dan nedozvoljenog prekoračenja po intervenciji, a prema kriterijima određenim u točkama 1.2.2. (Pretpostavke i uvjeti) i 5.3.2. (Razine ozbiljnosti greške) sukladno Tehničkoj specifikaciji, Ugovaratelj je dužan platiti penale u vrijednosti do pet posto (5%) iznosa mjesečne naknade sa porezom na dodanu vrijednost, za usluge preventivnog ili interventnog održavanja ovisno o kojim se uslugama radi, prema cijenama iz Troškovnika.

Maksimalni iznos penala jednak je visini mjesečne naknade za usluge preventivnog ili interventnog održavanja, ovisno o kojim uslugama se radi, prema cijenama iz Troškovnika.

U slučaju nedozvoljenog prekoračenja kriterija u odvojenim intervencijama, više od dva puta tijekom jednog mjeseca, Naručitelj može naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora te odlučiti hoće li raskinuti ovaj Ugovor.

### Članak III.

Ugovaratelj se obvezuje početi s izvršavanjem Usluge odmah nakon sklapanja ovog Ugovora, na rok od jedne (1) godine. Usluga se izvršava na adresi Naručitelja u Zagrebu.

Ugovaratelj se obvezuje predmetnu Uslugu izvršavati kvalitetno i stručno u skladu s pravilima struke.

### Članak IV.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj će izvršenu Uslugu platiti mjesečno, temeljem ispostavljenog računa za stvarno izvršenu Uslugu, prema cijenama iz Troškovnika, nakon zaključenja ovog Ugovora.

Usluge održavanja će se obračunavati na mjesečnoj osnovi, dok će se usluge nadogradnje sustava obračunavati temeljem izvršene pojedine stavke Troškovnika.

Način plaćanja za obje navedene usluge: u roku do trideset (30) dana po ispostavljenom računu za izvršenu Uslugu i potpisanom mjesečnom izvješću, sukladno ovom Ugovoru.

Račun se dostavlja uz dokaz o izvršenju (mjesečno izvješće) na adresu Naručitelja: Carinska uprava Središnji ured, Alexandera von Humboldta 4a, Zagreb. Dokaz o istom mora biti ovjeren i potpisan od odgovorne osobe na lokaciji gdje je Usluga izvršena.



#### Članak V.

Osobe Naručitelja za kontakt i provedbu ovog Okvirnog sporazuma su Miljenko Hajnić, e-mail: miljenko.hajnic@carina.hr, telefon: 01/6211-402 ili Božo Lukin, e-mail: bozo.lukin@carina.hr, telefon: 01/6211-417. Osoba Ugovaratelja za kontakt i provedbu ovog Okvirnog sporazuma je: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_.

#### Članak VI.

Ugovaratelj je obvezan izvještavati Naručitelja o izvršenoj Usluzi te u tu svrhu dostaviti mjesečna izvješća o održavanju i mjesečna izvješća o nadogradnji sustava za upravljanje rizicima u elektroničkom obliku najkasnije zadnjeg dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec, a u skladu s Tehničkom specifikacijom. Dostavljena Izvješća moraju najmanje sadržavati podatke o izvršenim uslugama, količini te jediničnim i ukupnim cijenama.

#### Članak VII.

Ugovaratelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovan njegovom namjerom ili nepažnjom do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

#### Članak VIII.

Ugovaratelj se obvezuje dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankovne garancije ili dokaza o uplati pologa na računa Državnog proračuna Republike Hrvatske, u roku do deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti bezuvjetno, neopozivo, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ovog Ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o nabavi bez pripadajućeg poreza na dodanu vrijednost, odnosno na \_\_\_\_\_ kn.

U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručitelj će Ugovaratelju uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku.

U slučaju da Ugovaratelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i raskinuti pojedinačni ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

#### Članak IX.

U slučaju da Ugovaratelj Uslugu po ovom Ugovoru ne obavlja u skladu s Ponudom i Tehničkom specifikacijom, Naručitelj ima pravo zahtijevati od Ugovaratelja da nedostatak ukloni ili zahtijevati sniženje cijene ili izjaviti da raskida ovaj Ugovor.

Troškove koji bi takvim postupanjem nastali za Naručitelja, snosi u cijelosti Ugovaratelj.

Naručitelj osim navedenog u stavku 1. i 2. ovog članka, ima pravo i naknadu štete, u skladu s općim pravilima o odgovornosti za štetu iz Zakona o obveznim odnosima.

U slučaju da Ugovaratelj ne izvrši Uslugu na način i u rokovima kako je predviđeno ovim Ugovorom, Naručitelj zadržava pravo:

- obavljanje Usluga organizirati od strane druge odgovarajuće pravne ili fizičke osobe,

- zahtijevati sniženje cijena
- izjaviti da raskida ovaj Ugovor.

U slučaju nastupanja okolnosti iz prethodnog stavka ovog članka, utvrđuje se da troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja padaju u cijelosti na teret Ugovaratelja.

Naručitelj također zadržava pravo naplate naknade štete koja bi mu nastala zbog nekvalitetno izvršene Usluge, a prema općim pravilima odgovornosti za štetu.

#### Članak X.

Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Ugovor pisanom obaviješću jedne strane Ugovora, koja će biti dostavljena poštom preporučeno ili neposrednom dostavom drugoj strani Ugovora, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoreni termin izvršenja i plaćanja predmetne Usluge.

U slučaju da Ugovaratelj prilikom izvršenja Usluga grubo prekrši odredbe ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor.

Naručitelj raskida Ugovor aktom u kojem moraju biti obrazloženi razlozi raskida i određeni iznos štete, ukoliko je Naručitelju nastala šteta.

Ugovaratelj može odustati od Ugovora kada ocijeni da pod uvjetima utvrđenim Ugovorom više ne može izvršiti Uslugu.

Ovaj Ugovor može se raskinuti i sporazumom sporazumnih strana.

Otkazni rok iznosi petnaest (15) dana od dana kada otkaz u pisanom obliku preporučenom poštom stigne na adresu druge sporazumne strane.

U slučaju raskida Ugovora svaka ugovorna strana može zahtijevati naknadu za izvršeno do trenutka raskida Ugovora, što ne isključuje odgovornost za naknadu štete.

Ugovorna strana koja smatra da joj je nanesena šteta raskidom ovog Ugovora uslijed krivnje druge ugovorne strane ima pravo na naknadu štete. Naručitelj, također ima pravo naplatiti jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Razlozi za raskid Ugovora su sljedeći:

- kršenje sigurnosnih postavki Naručitelja od strane Ugovaratelja,
- kršenje procedura i politika iz ovog Ugovora,
- kršenje hrvatskih zakona i EC direktiva (npr. vezano za zaštitu podataka, sigurnost),
- neposjedovanje certifikata koji su neophodni za pružanje Usluge, a koji su bili traženi dokumentacijom o nabavi,
- promjena jediničnih cijena u odnosu na ugovorene,
- u slučaju nepoštivanja obveza iz Ugovora više od jednog (1) mjeseca
- ako Ugovaratelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u ugovorenom roku.

U slučaju raskida ili isteka Ugovora Ugovaratelj je dužan osigurati Naručitelju svu potrebnu dokumentaciju i informacije potrebne za preuzimanje tehničke podrške i održavanje sustava, a posebno treba:

- s Naručiteljem dogovoriti plan primopredaje i popis stavki koje se predaju unutar četrnaest (14) dana,
- u roku od deset (10) dana prije isteka ili raskida ugovora pripremiti medij sa pohranjenim izvršnim kodom svih verzija predmetnih aplikacija (modula),

- na najbolji mogući način organizirati prijenos svih izvršenih usluga Naručitelju i izvršiti sve zadatke u razumnom roku bez prekida u pružanju standardnih usluga iz ovog Ugovora,
- kad je primopredaja završena potvrditi Naručitelju u pisanom obliku da je primopredaja okončana.

#### Članak XI.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. iz ovog članka mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Odredbe ovog članka odnose se na sve ugovorne obveze osim onih navedenih u članku II. stavak 9. – 11. ovog Ugovora.

#### Članak XII.

Ugovaratelj se obvezuje čuvati kao povjerljive sve podatke koje mu je Naručitelj stavio na raspolaganje u vezi s nabavom predmetne Usluge prema ovom Ugovoru, kao i sve podatke do kojih dođe u realizaciji istih.

Ugovaratelj se obvezuje da će takve podatke koristiti isključivo u svrhu izvršenja Usluge, da ih neće prenositi trećim osobama bez izričitog pristanka Naručitelja, te se obvezuje naknaditi svu štetu koja nastane zbog povrede takve tajnosti.

Ugovaratelj nije obvezan čuvati kao povjerljive podatke koji su mu otprije poznati i koje je doznao bez obveze na čuvanje tajnosti, kao i na podatke koji su izravno objavljeni ili podatke koji su na zakonit način dostavljeni Ugovaratelju od strane trećih osoba koje ne veže obveza na čuvanje tajnosti.

Ugovorne strane određuju da neće temeljem ovog Ugovora steći bilo kakva autorska, patentna prava, prava na dizajn ili bilo koja druga prava intelektualnog vlasništva koja su ustupljena ovim Ugovorom.

### Članak XIII.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom usluge, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

### Članak XIV.

Ugovaratelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovan namjerom ili krajnjom nepažnjom Ugovaratelja, do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

### Članak XV.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Okvirnog sporazuma i Zakona o obveznim odnosima.

### Članak XVI.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno.

Ako u tome ne uspiju sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

### Članak XVII.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana, uz uvjet naveden u članku VIII. ovog Ugovora, a primjenjuje se za razdoblje od jedne (1) godine.

### Članak XVIII.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka, od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-05/18-01/107  
URBROJ: 513-02-1420/\_-18-\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine

U Zagrebu, \_\_\_\_\_ 2018. godine

ZA UGOVARATELJA

---

---

ZA NARUČITELJA  
POMOĆNIK MINISTRA FINANCIJA  
I RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

mr. sc. Hrvoje Čović

Prilozi:

1. Troškovnik i
2. Tehnička specifikacija.

Naručitelj objavljuje Tehničku specifikaciju kao zaseban prilog ove Dokumentacije.

**Standardni obrazac za  
europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)**  
(ponuditelji ispunjavaju dijelove obrasca označene žutom bojom)

**Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**

Za postupke nabave u kojima je poziv na nadmetanje objavljen u Službenom listu Europske unije, podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se elektronički servis ESPD-a<sup>2</sup> upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a.

Upućivanje na odgovarajuću obavijest<sup>3</sup> objavljenu u Službenom listu Europske unije:

Ako poziv na nadmetanje nije objavljen u SLEU, javni naručitelj ili naručitelj mora unijeti podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave:

U slučaju da objavljivanje obavijesti u Službenom listu Europske unije nije potrebno, navedite druge podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave (npr. upućivanje na objavu na nacionalnoj razini):

**EOJN, Poziv na nadmetanje, datum objave:** \_\_\_\_\_, **broj objave:** 2018/S - \_\_\_\_\_

**PODACI O POSTUPKU NABAVE**

Podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se prethodno navedeni elektronički servis ESPD-a upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. U protivnom, te podatke mora unijeti gospodarski subjekt.

<b>Identitet naručitelja<sup>4</sup></b>	<b>Javni naručitelj</b>
Naziv:	<b>MINISTARSTVO FINACIJA CARINSKA UPRAVA</b> Alexandera Von Humboldta 4a, 10000 Zagreb <b>OIB: 18683136487</b>
<b>O kojoj je nabavi riječ?</b>	<b>Nabava usluge</b>
Naziv ili kratak opis nabave <sup>5</sup> :	Održavanje sustava upravljanja rizicima, carinske istrage, obračun davanja u putničkom prometu i povrat PDV-a
Referentni broj predmeta koji dodjeljuje javni naručitelj ili naručitelj (ako je primjenjivo) <sup>6</sup> :	<b>16-18-VV</b>

**Sve ostale podatke u svim dijelovima ESPD-a mora unijeti gospodarski subjekt.**

**Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu**

**A: PODACI O GOSPODARSKOM SUBJEKTU**

<b>Identifikacija:</b>	<b>Odgovor:</b>
<b>Naziv:</b>	[ ]

<sup>2</sup> Službe Komisije besplatno će staviti na raspolaganje elektronički servis ESPD-a javnim naručiteljima, naručiteljima, gospodarskim subjektima, pružateljima elektroničkih usluga i ostalim zainteresiranim stranama.

<sup>3</sup> Za **javne naručitelje**: ili **prethodna informacijska obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje ili **obavijest o nadmetanju**.  
Za **naručitelje**: **periodična indikativna obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje, **obavijest o nadmetanju** ili **obavijest o postojanju kvalifikacijskog sustava**.

<sup>4</sup> Podatke treba kopirati iz odjeljka I. točke I.1. odgovarajuće obavijesti. U slučaju zajedničke nabave navedite imena svih uključenih naručitelja.

<sup>5</sup> Vidjeti točke II.1.1. i II.1.3. odgovarajuće obavijesti

<sup>6</sup> Vidjeti točku II.1.1. odgovarajuće obavijesti

Porezni broj, ako je primjenjivo:	[ ]
Ako stavka „Porezni broj“ nije primjenjiva, navedite drugi nacionalni identifikacijski broj, ako se traži i ako je primjenjivo	[ ]
Poštanska adresa:	[.....]
Osoba ili osobe za kontakt <sup>7</sup> :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adresa e-pošte:	[.....]
Internetska adresa (web-adresa) (ako je primjenjivo):	[.....]
<b>Opće informacije:</b>	<b>Odgovor:</b>
Je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće <sup>8</sup> ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
<b>Samo ako je nabava rezervirana<sup>9</sup>:</b> je li gospodarski subjekt zaštićena radionica, „socijalno poduzeće“ <sup>10</sup> ili će osigurati izvršenje ugovora u kontekstu zaštićenih programa zapošljavanja? <b>Ako je odgovor da,</b> koliki je odgovarajući postotak radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju? Ako se traži, navedite u koju se kategoriju ili kategorije radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju ti zaposlenici ubrajaju.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne  [...]  [.....]
Ako je primjenjivo, je li gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata ili ima jednakovrijednu potvrdu (npr. u skladu s nacionalnim (pret)kvalifikacijskim sustavom)?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Nije primjenjivo
<b>Ako je odgovor da:</b> <b><u>Odgovorite na preostala pitanja ovog odjeljka, odjeljka B i, prema potrebi, odjeljka C ovog dijela, ispunite dio V., ako je primjenjivo, i u svakom slučaju ispunite i potpišite dio VI.</u></b> a) navedite naziv popisa ili potvrde i odgovarajući	

<sup>7</sup> Ponovite podatke o osobama za kontakt onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>8</sup> Usp. Preporuku Komisije od 6. svibnja 2003. o definiciji mikropoduzeća, malih i srednjih poduzeća, (SL L 124, 20.5.2003., str. 36.). Taj je podatak potreban isključivo za statističke potrebe.

**Mikropoduzeća:** poduzeće koje ima manje od 10 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 2 milijuna EUR.

**Mala poduzeća:** poduzeće koje ima manje od 50 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 10 milijuna EUR.

**Srednja poduzeća, poduzeća koja nisu ni mikropoduzeća ni mala poduzeća i koja imaju manje od 250 zaposlenih te čiji godišnji promet ne prelazi 50 milijuna EUR i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 43 milijuna EUR,**

<sup>9</sup> Vidjeti obavijest o nadmetanju, točku III.1.5.

<sup>10</sup> Tj. njegov je glavni cilj socijalna i profesionalna integracija osoba s invaliditetom ili osoba u nepovoljnom položaju.



<p>registracijski ili broj potvrđivanja, ako je primjenjivo:  b) ako su potvrda o registraciji ili prethodno spomenuta potvrda dostupni u elektroničkom obliku, navedite:  c) navedite upućivanja na kojima se temelji registracija ili potvrda i, ako je primjenjivo, klasifikaciju iz službenog popisa<sup>11</sup>:  d) obuhvaća li registracija ili potvrda sve potrebne kriterije za odabir?  <b>Ako je odgovor ne:</b>  <b><u>Dopunite podacima koji nedostaju u dijelu IV., odjeljcima A, B, C ili D ovisno o slučaju</u></b>  <b>SAMO ako se to traži u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi:</b>  e) hoće li gospodarski subjekt moći predočiti <b>potvrdu</b> o plaćanju doprinosa za socijalno osiguranje i poreza ili navesti podatke kojima se javnim naručiteljima ili naručiteljima omogućuje da ih preuzmu izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u svim državama članicama?  Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p>a) [.....]  b) (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):  [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]  d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne  e) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne    (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Oblik sudjelovanja:</b></p>	<p><b>Odgovor:</b></p>
<p>Sudjeluje li gospodarski subjekt u postupku nabave zajedno s drugim gospodarskim subjektima<sup>12</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>
<p><b>Ako je odgovor da, osigurajte da ostali subjekti dostave zaseban obrazac ESPD-a.</b></p>	
<p><b>Ako je odgovor da:</b>  a) navedite ulogu gospodarskog subjekta u skupini (voditelj, odgovoran za određene zadaće...):  b) navedite ostale gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku nabave:  c) ako je primjenjivo, navedite naziv skupine koja sudjeluje:</p>	<p>a): [.....]  b): [.....]  c): [.....]</p>
<p><b>Grupe</b></p>	<p><b>Odgovor:</b></p>
<p>Ako je primjenjivo, navesti grupu/grupe za koje gospodarski subjekt želi podnijeti ponudu:</p>	<p>[ ]</p>

<sup>11</sup> Ako postoje, upućivanja i klasifikacija navedeni su u potvrdi.

<sup>12</sup> Posebno kao dio skupine, konzorcija, zajedničkog pothvata ili sličnog.

## B: PODACI O ZASTUPNICIMA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ako je primjenjivo, navedite imena i adrese osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta za potrebe ovog postupka nabave:

Zastupnik, ako postoji:	Odgovor:
Puno ime;	[.....];
Datum i mjesto rođenja, ako se traži:	[.....]
Funkcija/Djelovanje u svojstvu:	[.....]
Poštanska adresa:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adresa e-pošte:	[.....]
Prema potrebi navedite detaljne podatke o zastupanju (njegovim oblicima, opsegu, svrsi itd.):	[.....]

## C: PODACI O OSLANJANJU NA SPOSOBNOSTI DRUGIH SUBJEKATA

Oslanjanje:	Odgovor:
Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir utvrđene u dijelu IV. te kriterije i pravila (ako postoje) utvrđene u dijelu V. u nastavku?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

Ako je odgovor da, dostavite zaseban obrazac ESPD-a u kojem su navedeni podaci zatraženi u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svaki od predmetnih subjekata, koji su ispravno popunili i potpisali predmetni subjekti. Napominje se da se trebaju navesti i svi uključeni tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koja ne pripadaju izravno gospodarskom subjektu, posebno ona odgovorna za kontrolu kvalitete i, u slučaju ugovora o javnim radovima, tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koje gospodarski subjekt može zatražiti da izvedu radove. Ako je to relevantno za posebnu sposobnost ili sposobnosti na koje se oslanja gospodarski subjekt, navedite podatke u dijelovima IV. i V. za svaki predmetni subjekt<sup>13</sup>.

## D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

(Odjeljak se popunjava samo ako je tu informaciju izričito zatražio javni naručitelj ili naručitelj.)

Podugovaranje:	Odgovor:
Namjerava li gospodarski subjekt dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako da i koliko je poznato, navedite predložene podugovaratelje: [...]

Ako javni naručitelj ili naručitelj izričito zatraži taj podatak uz podatke iz ovog odjeljka, navedite podatke koji se traže u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svakog predmetnog podugovaratelja ili svaku kategoriju predmetnih podugovaratelja.

## Dio III: Osnove za isključenje

### A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA

Člankom 57. stavkom 1. Direktive 2014/24/EU utvrđene su sljedeće osnove za isključenje:

<sup>13</sup> Npr. za tehnička tijela uključena u kontrolu kvalitete: dio IV., odjeljak C, točka 3.

1. sudjelovanje u **zločinačkoj organizaciji**<sup>14</sup>;
2. **korupcija**<sup>15</sup>;
3. **prijevare**<sup>16</sup>;
4. **teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**<sup>17</sup>;
5. **pranje novca ili financiranje terorizma**<sup>18</sup>;
6. **dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima**<sup>19</sup>.

Osnove povezane s kaznenim presudama na temelju nacionalnih odredbi o provođenju osnova utvrđenih u članku 57. stavku 1. Direktive:	Odgovor:
Je li <b>sam gospodarski subjekt ili neka osoba</b> koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora <b>osuđena pravomoćnom presudom</b> iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....][.....] <sup>20</sup>
<b>Ako je odgovor da</b> , navedite <sup>21</sup> : a) datum presude, po kojoj je od točaka od 1. do 6. donesena i razlog(e) za presudu; b) navedite tko je osuđen [ ]; <b>c) ako je izravno utvrđeno u presudi:</b>	a) datum:[ ], točke: [ ], razlozi:[ ]  b) [.....] c) duljina razdoblja isključenja [.....] i konkretne točke [ ] Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....][.....] <sup>22</sup>
U slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje <sup>23</sup> („samokorigiranje“)?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
<b>Ako je odgovor da</b> , opišite poduzete mjere <sup>24</sup> :	[.....]

<sup>14</sup> U skladu s definicijom iz članka 2. Okvirne odluke Vijeća 2008/841/PUP od 24. listopada 2008. o borbi protiv organiziranog kriminala (SL L 300, 11.11.2008., str. 42.).

<sup>15</sup> U skladu s definicijom iz članka 3. Konvencije o borbi protiv korupcije u kojoj sudjeluju službenici Europskih zajednica ili službenici država članica Europske unije (SL C 195, 25.6.1997., str. 1.) i članka 2. stavka 1. Okvirne odluke Vijeća 2003/568/PUP od 22. srpnja 2003. o borbi protiv korupcije u privatnom sektoru (SL L 192, 31.7.2003., str. 54.). Ta osnova za isključenje također uključuje korupciju u skladu s definicijom u nacionalnom pravu javnog naručitelja (naručitelja) ili gospodarskog subjekta.

<sup>16</sup> U smislu članka 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995., str. 48.).

<sup>17</sup> U skladu s definicijom iz članaka 1. i 3. Okvirne odluke Vijeća od 13. lipnja 2002. o suzbijanju terorizma (SL L 164, 22.6.2002., str. 3.). Ta osnova za isključenje uključuje i poticanje, pomaganje, sudioništvo ili pokušaj počinjenja kaznenog djela, kako je navedeno u članku 4. te Okvirne odluke.

<sup>18</sup> U skladu s definicijom iz članka 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2005. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca i financiranja terorizma (SL L 309, 25.11.2005., str. 15.).

<sup>19</sup> U skladu s definicijom iz članka 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja ljudima i zaštiti njegovih žrtava te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2002/629/PUP (SL L 101, 15.4.2011., str. 1.).

<sup>20</sup> Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>21</sup> Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>22</sup> Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>23</sup> U skladu s nacionalnim odredbama o provedbi članka 57. stavka 6. Direktive 2014/24/EU.

<sup>24</sup> Uzimajući u obzir prirodu počinjenih zločina (jednokratno, ponovljen, sustavan...), u objašnjenju se treba prikazati primjerenost poduzetih mjera.

**B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE**

<b>Plaćanje poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje:</b>	<b>Odgovor:</b>	
Je li gospodarski subjekt ispunio sve <b>svoje obveze plaćanja poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje</b> u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	
<b>Ako je odgovor ne</b> , navedite: a) o kojoj je zemlji ili državi članici riječ b) o kojem je iznosu riječ c) kako je ta povreda obveza utvrđena: 1) sudskom ili upravnom <b>odlukom</b> : – je li ta odluka konačna i obvezujuća – navedite datum presude ili odluke – ako je <b>izravno utvrđeno u presudi</b> , trajanje razdoblja isključenja: 2) <b>drugim sredstvima</b> . Navedite: d) je li gospodarski subjekt ispunio svoje obveze plaćanjem ili sklapanjem sporazumne obveze radi plaćanja dospjelih poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, uključujući, ako je primjenjivo, sve nastale kamate ili kazne?	<b>Porezi</b> a) [.....] b) [.....]  c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – [.....] – [.....]  c2) [ ...]  d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <b>Ako je odgovor da</b> , navedite pojedinosti: [.....]	<b>Doprinosi za socijalno osiguranje</b> a) [.....] b) [.....]  c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – [.....] – [.....]  c2) [ ...]  d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <b>Ako je odgovor da</b> , navedite pojedinosti: [.....]
	Ako je relevantna dokumentacija o plaćanju poreza i doprinosa za socijalno osiguranje dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): <sup>25</sup> [.....][.....][.....]

**C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM<sup>26</sup>**

Napominje se da su za potrebe ove nabave neke od sljedećih osnova za isključenje možda preciznije definirane u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi. Dakle, nacionalnim se pravom može primjerice predvidjeti da pojam „teški poslovni prekršaj” može obuhvaćati više različitih oblika ponašanja.

<b>Podaci o mogućoj insolventnosti, sukobu interesa ili poslovnim prekršaju</b>	<b>Odgovor:</b>
Je li gospodarski subjekt, <b>prema svojem saznanju</b> , prekršio <b>obveze</b> u području <b>prava o zaštiti okoliša, socijalnog i radnog prava<sup>27</sup></b> ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne  <b>Ako je odgovor da</b> , je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje“)? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

<sup>25</sup> Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>26</sup> Vidjeti članak 57. stavak 4. Direktive 2014/24/EU.

<sup>27</sup> *Kako je za potrebe ove nabave navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi ili u članku 18. stavku 2. Direktive 2014/24/EU.*

	<b>Ako jest</b> , opišite poduzete mjere: [.....]
<p>Je li gospodarski subjekt u nekoj od sljedećih situacija:</p> <p>a) u stečaju ili</p> <p>b) u postupku insolventnosti ili likvidacije ili</p> <p>c) u nagodbi s vjerovnicima ili</p> <p>d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima<sup>28</sup> ili</p> <p>e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud ili</p> <p>f) obustavio je poslovne aktivnosti?</p> <p><b>Ako je odgovor da:</b></p> <p>– navedite pojedinosti:</p> <p>– navedite razloge zbog kojih je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja u tim okolnostima<sup>29</sup>.</p> <p>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt kriv za <b>teški poslovni prekršaj</b><sup>30</sup>?</p> <p>Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[.....]</p> <p><b>Ako je odgovor da</b>, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><b>Ako jest</b>, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt sklopio sporazume s drugim gospodarskim subjektima kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja?</p> <p>Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p> <p><b>Ako je odgovor da</b>, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><b>Ako jest</b>, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt svjestan nekog sukoba interesa<sup>31</sup> zbog svojeg sudjelovanja u postupku nabave?</p> <p>Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p>

<sup>28</sup> Vidjeti nacionalno pravo, odgovarajuću obavijest ili dokumentaciju o nabavi.

<sup>29</sup> Ovaj podatak ne treba navesti ako je isključenje gospodarskih subjekata u jednom od slučajeva navedenih u točkama od a do f **obvezno** prema primjenjivom nacionalnom pravu **bez mogućnosti odstupanja** kad je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor.

<sup>30</sup> Ako je primjenjivo, vidjeti definicije u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

<sup>31</sup> Kako je navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

<p><b>Jesu li gospodarski subjekt ili</b> poduzeće povezano s gospodarskim subjektom <b>savjetovali</b> javnog naručitelja ili naručitelja ili na neki drugi način bili <b>uključeni u pripremu</b> postupka nabave? <b>Ako je odgovor da</b>, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt imao iskustva s <b>prijevremenim raskidom</b> prethodnog javnog ugovora, prethodnog ugovora s naručiteljem ili prethodnog ugovora o koncesiji odnosno naplatom naknade štete ili sličnim sankcijama u vezi s tim prethodnim ugovorom? <b>Ako je odgovor da</b>, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p> <p><b>Ako je odgovor da</b>, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <b>Ako jest</b>, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p><b>Može li gospodarski subjekt potvrditi sljedeće činjenice:</b></p> <p>a) <b>da nije kriv za ozbiljno lažno prikazivanje</b> pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenje kriterija za odabir;</p> <p>b) <b>da nije prikrilo</b> takve podatke;</p> <p>c) da je bio u stanju bez odgode priložiti dodatne dokumente koje je zatražio javni naručitelj ili naručitelj te</p> <p>d) da nije pokušao na nedoličan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja ili naručitelja, doći do povjerljivih informacija kojima bi mu se omogućila nepoštena prednost u postupku nabave ili nepažnjom pružiti krive informacije koje mogu imati važan utjecaj na odluke o isključenju, odabiru ili dodjeli?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>

**D: OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIĐENE U NACIONALNOM ZAKONODAVSTVU DRŽAVE ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA**

Isključivo nacionalne osnove za isključenje	Odgovor:
<p>Jesu li primjenjive <b>isključivo nacionalne osnove za isključenje</b> navedene u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi? Ako je dokumentacija zatražena u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]<sup>32</sup></p>
<p><b>Ako su primjenjive neke od isključivo nacionalnih osnova za isključenje</b>, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <b>Ako jest</b>, opišite poduzete mjere:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[.....]</p>

<sup>32</sup>

Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

**Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta**

U pogledu kriterija za odabir (odjeljak  $\alpha$  ili odjeljci od A do D ovog dijela) gospodarski subjekt izjavljuje:

$\alpha$ : OPĆI NAVOD ZA SVE KRITERIJE ZA ODABIR

Gospodarski subjekt treba ispuniti ovo polje samo ako je javni naručitelj ili naručitelj u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti naveo da gospodarski subjekt može ispuniti samo odjeljak  $\alpha$  iz dijela IV., a da pritom ne mora ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV.:

Ispunjavanje svih traženih kriterija za odabir	Odgovor
Ispunjava tražene kriterije za odabir:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

**A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	Odgovor
<b>1) upisan je u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre</b> koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana <sup>33</sup> : Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	[...]  (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]
<b>2) za ugovore o uslugama:</b> Je li potrebno određeno <b>ovlaštenje ili članstvo</b> u određenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta?  Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne  Ako je odgovor da, navedite o čemu je riječ i ispunjava li gospodarski subjekt taj uvjet: [ ...] <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]

**B: EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST**

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

Ekonomska i financijska sposobnost	Odgovor:
1a) njegov („opći“) <b>godišnji promet</b> za traženi broj financijskih godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi: <b>i/ili</b>	godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta
1b) njegov <b>prosječni godišnji promet za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi</b> <sup>34</sup> : Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	(broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]
2a) njegov godišnji („određeni“) <b>promet u poslovnom području pokrivenom ugovorom</b> i definiranom u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi za traženi broj financijskih godina iznosi:	godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta

<sup>33</sup> Kako je opisano u Prilogu XI. Direktivi 2014/24/EU; *moгуće je da će gospodarski subjekti iz određenih država članica morati ispuniti druge zahtjeve utvrđene u tom Prilogu.*

<sup>34</sup> Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

<p><b>i/ili</b> 2b) njegov <b>prosječni godišnji promet u traženom području i za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi</b><sup>35</sup>: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p>(broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) ako podaci o prometu (općem ili određenom) nisu dostupni za čitavo traženo razdoblje, navedite datum kada je gospodarski subjekt osnovan ili započeo obavljati djelatnost:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) u pogledu <b>financijskih omjera</b><sup>36</sup> određenih u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene omjere kako slijedi: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p>(utvrđivanje traženog omjera – omjer između x i y<sup>37</sup> – i vrijednosti): [.....] [.....]<sup>38</sup>  (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) osigurani iznos njegovog <b>osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti</b> iznosi: <b>Ako</b> su ti podaci dostupni u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p>[.....][...]valuta (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) u pogledu <b>drugih potencijalnih ekonomskih ili financijskih zahtjeva</b> koji bi mogli biti navedeni u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje: Ako je relevantna dokumentacija koja bi <b>mogla</b> biti navedena u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p>[.....]  (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>

### C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

**Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.**

<b>Tehnička i stručna sposobnost</b>	<b>Odgovor:</b>
<p>1a) samo za <b>ugovore o javnim radovima</b>: U referentnom razdoblju<sup>39</sup> gospodarski subjekt <b>izvršio je sljedeće radove definiranog tipa</b>: Ako je relevantna dokumentacija o zadovoljavajućem izvršenju najvažnijih radova i njihovim rezultatima dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p>Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...] Radovi: [.....] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>
<p>1b) samo za <b>ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama</b>: U referentnom razdoblju<sup>40</sup> gospodarski subjekt <b>isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa</b></p>	<p>Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...]</p>

<sup>35</sup> Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

<sup>36</sup> Npr. omjer između imovine i obveza.

<sup>37</sup> Npr. omjer između imovine i obveza.

<sup>38</sup> Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>39</sup> Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše pet godina i **dopustiti** iskustvo od **više** od pet godina.

<sup>40</sup> Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše tri godine i **dopustiti** iskustvo od **više** od tri godine.



ili pružio sljedeće glavne usluge definiranog tipa: pri sastavljanju popisa navedite iznose, datume i primatelje, bilo javne ili privatne <sup>41</sup> :	Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji
2) može angažirati sljedeće <b>tehničke stručnjake ili tehnička tijela</b> <sup>42</sup> , posebno one odgovorne za kontrolu kvalitete: U slučaju ugovora o javnim radovima, gospodarski subjekt moći će angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela da izvedu radove:	[.....]  [.....]			
3) koristi se sljedećom <b>tehničkom opremom i mjerama za osiguranje kvalitete</b> te su njegove <b>mogućnosti analize i istraživanja</b> sljedeće:	[.....]			
4) moći će primjenjivati sljedeće sustave <b>upravljanja opskrbnim lancem</b> i sustave praćenja pri izvršavanju ugovora:	[.....]			
<b>5) za složene proizvode i usluge koji se trebaju isporučiti ili, iznimno, za proizvode i usluge potrebne za posebnu svrhu:</b> Gospodarski subjekt <b>dopustit će</b> provođenje <b>provjera</b> <sup>43</sup> <b>proizvodnih kapaciteta ili tehničkih kapaciteta</b> gospodarskog subjekta te, prema potrebi, provjera <b>načina analize i istraživanja</b> koji su mu na raspolaganju i <b>mjera za kontrolu kvalitete</b> .	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne			
<b>6) sljedeći dionici imaju navedene obrazovne i stručne kvalifikacije:</b> a) pružatelj usluga ili sam izvoditelj <b>i/ili</b> (ovisno o zahtjevima navedenima u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi) b) njegovo rukovodeće osoblje:	a) [.....]  b) [.....]			
7) gospodarski subjekt moći će primjenjivati sljedeće <b>mjere upravljanja okolišem</b> pri izvršenju ugovora:	[.....]			
8) <b>prosječni godišnji broj radnika</b> gospodarskog subjekta i broj rukovodećeg osoblja za posljednje tri godine iznosio je:	godina, prosječni godišnji broj radnika: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], godina, broj rukovodećeg osoblja: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]			
9) sljedeći <b>alati, postrojenje ili tehnička oprema</b> bit će mu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora:	[.....]			
10) gospodarski subjekt <b>možda namjerava dati u podugovor</b> <sup>44</sup> <b>sljedeći dio (tj. postotak)</b> ugovora:	[.....]			
11) za <b>ugovore o javnoj nabavi robe</b> : Gospodarski subjekt dostavit će tražene uzorke, opise ili fotografije proizvoda za isporuku uz koje ne moraju	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne			

<sup>41</sup> Drugim riječima, u popis treba uvrstiti **sve** primatelje i na njemu bi se trebali naći javni i privatni klijenti za predmetnu robu ili usluge.

<sup>42</sup> Za tehničke stručnjake ili tehnička tijela koji ne pripadaju izravno poduzeću gospodarskog subjekta, ali na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja kako je utvrđeno u dijelu II. odjeljku C potrebno je ispuniti zasebne obrasce ESPD-a.

<sup>43</sup> Kontrolu provodi javni naručitelj ili je u njegovo ime provodi službeno nadležno tijelo države u kojoj dobavljač ili pružatelj usluge ima poslovni nastan, ako na to pristane.

<sup>44</sup> Napominje se da, ako je gospodarski subjekt **odlučio** dio ugovora ponuditi podugovarateljima i oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, treba ispuniti zaseban ESPD za te podugovaratelje. Vidjeti dio II., odjeljak C iznad.

<p>biti priložene potvrde autentičnosti. Ako je primjenjivo, gospodarski subjekt nadalje izjavljuje da će osigurati tražene potvrde autentičnosti. Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) za <b>ugovore o javnoj nabavi robe</b>: Može li gospodarski subjekt predočiti tražene <b>potvrde</b> koje izdaju službeni <b>instituti za kontrolu kvalitete</b> ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda koja je točno određena upućivanjima na tehničke specifikacije ili norme određene u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi? <b>Ako je odgovor ne</b>, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi mogu predočiti: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>

#### D: SUSTAVI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva sustave za osiguravanje kvalitete i/ili norme upravljanja okolišem u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.

Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem	Odgovor:
<p>Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti <b>potvrde</b> koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim <b>normama za osiguravanje kvalitete</b>, uključujući pristup za osobe s invaliditetom? <b>Ako je odgovor ne</b>, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predočiti: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>
<p>Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti <b>potvrde</b> koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s potrebnim <b>sustavima ili normama upravljanja okolišem</b>? <b>Ako je odgovor ne</b>, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu <b>sustava ili normi upravljanja okolišem</b> mogu predočiti: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>

#### Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako je javni naručitelj ili naručitelj odredio objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj natjecatelja koji će biti pozvani na dostavu ponuda ili na sudjelovanje u dijalogu. Ti podaci, koji mogu biti popraćeni zahtjevima u vezi s

potvrdama (odnosno vrstama potvrda) ili dokaznom dokumentacijom koje se moraju dostaviti, ako postoje, utvrđeni su u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.  
Isključivo za ograničene postupke, natjecateljske postupke uz pregovore, natjecateljske dijaloge i partnerstva za inovacije:

Gospodarski subjekt izjavljuje:

Smanjenje broja	Odgovor:
<p>Ispunjava objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način: Ako su potrebne određene potvrde ili drugi oblici dokazne dokumentacije, navedite za <b>svaku</b> od njih ima li gospodarski subjekt potrebne dokumente: Ako su neke od tih potvrda ili drugih oblika dokazne dokumentacije dostupne u elektroničkom obliku<sup>45</sup>, navedite za <b>svaku</b> od njih:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne<sup>46</sup></p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]<sup>47</sup></p>

#### Dio VI. Završne izjave

Niže potpisani službeno izjavljuju da su prethodno navedeni podaci u dijelovima II. – V. točni i istiniti i da su u potpunosti svjesni posljedica ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica.

Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije, osim ako:

- javni naručitelj ili naručitelj ima mogućnost dobivanja popratne predmetne dokumentacije izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u bilo kojoj državi članici<sup>48</sup>, ili
- najkasnije od 18. listopada 2018.<sup>49</sup>, javni naručitelj ili naručitelj već posjeduje predmetnu dokumentaciju.

Niže potpisani službeno pristaju da se naručitelju **Ministarstvo financija Carinska uprava, A. von Humboldta 4a, 10000 Zagreb (OIB 18683136487)** omogući pristup dokumentaciji kojom se dokazuju podaci koje su naveli u **Dijelovima II. A, II. B, II. C, II. D, III. A., III. B., III. C., IV. A., IV. C. i IV. D.** ove europske jedinstvene dokumentacije o nabavi za potrebe postupka javne nabave za predmet nabave: Održavanje sustava upravljanja rizicima, carinske istrage, obračun davanja u putničkom prometu i povrat PDV-a, **evidencijski broj nabave: 16-18-VV, broj objave u EOJN: 2018/S**

Datum, mjesto i, ako je potrebno, potpis/potpisi: [.....]

<sup>45</sup> Jasno navedite stavku na koju se odgovor odnosi.

<sup>46</sup> Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>47</sup> Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>48</sup> Uz uvjet da je gospodarski subjekt dostavio potrebne podatke (*web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju*) kojima se javnom naručitelju ili naručitelju to dopušta. Prema potrebi, za takav pristup potrebna je odgovarajuća suglasnost.

<sup>49</sup> Ovisno o nacionalnoj provedbi članka 59. stavka 5. drugog podstavka Direktive 2014/24/EU.